Language Access Feedback Form

**To Participants**: Feel free to provide feedback on the language access services provided. Please answer the relevant prompts.

|  |  |
| --- | --- |
| **My role**: Parent/guardian  School Personnel Interpreter | **Meeting type**: IEP Annual IEP initial  Disciplinary Parent-teacher conference Other |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Meeting Date: | Yes / ใช่ | No / ไม่ใช่ |
| The interpreter was present at the start of the meeting  มีล่ามเข้าร่วมด้วยตั้งแต่เริ่มต้นการประชุม |  |  |
| The interpreter was present for the entire meeting  มีล่ามอยู่ร่วมด้วยตลอดทั้งการประชุม |  |  |
| The interpreter introduced themselves to all participants and briefly explained their role  ล่ามแนะนำตนเองให้ผู้เข้าร่วมทุกคนทราบ และอธิบายสรุปบทบาทของผู้เข้าร่วม |  |  |
| The interpreter communicated that information from the meeting would remain confidential  ล่ามแจ้งว่าข้อมูลจากการประชุมจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Strongly Disagree / ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง | Disagree / ไม่เห็นด้วย | Neutral/  Not Applicable / เฉย ๆ/  ไม่เกี่ยวข้อง | Agree / เห็นด้วย | Strongly Agree / เห็นด้วยอย่างยิ่ง |
| I know how to request an interpreter when needed  ฉันทราบวิธีขอล่าม เมื่อจำเป็น |  |  |  |  |  |
| It is easy to request an interpreter when needed  การขอล่ามเมื่อจำเป็นนั้นทำได้ง่าย |  |  |  |  |  |
| It seemed as though the interpreter was interpreting everything that was communicated  ดูเหมือนล่ามพยายามแปลทุกคำพูดที่สื่อสารกันอย่างครบถ้วน |  |  |  |  |  |
| Any technology used during the meeting functioned well  เทคโนโลยีทั้งหมดที่ใช้ในการประชุมทำงานได้เป็นอย่างดี |  |  |  |  |  |
| Interpreter feedback (Interpreter completes this section)  ความคิดเห็นของล่าม (ล่ามจะเป็นผู้กรอกข้อมูลในส่วนนี้) | (Write comments) | | | | |