

សេវាអប់រំពិសេស

... សេវា.. មិនមែនទឹកនៃឯង

**សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាម
នីតិវិធីនៃការអប់រំពិសេសសម្រាប់
សិស្ស និងក្រុមគ្រួសាររបស់ពួកគេ**

លក្ខខណ្ឌតម្រូវក្រោម Part B នៃច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
បុគ្គលមានពិការភាព បទប្បញ្ញត្តិសហព័ន្ធ និងច្បាប់រដ្ឋ
ដែលគ្រប់គ្រងការអប់រំពិសេស



Randy I. Dorn
State Superintendent
of Public Instruction

បានកែសម្រួលនៅខែតុលា ឆ្នាំ 2013

សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធី
នៃការអប់រំពិសេស
សម្រាប់សិស្ស និងក្រុមគ្រួសាររបស់ពួកគេ

ការអប់រំពិសេស

ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេចក្តីណែនាំសាធារណៈ

(Office of Superintendent of Public Instruction)

បណ្ឌិត Douglas H. Gill

នាយកផ្នែកអប់រំពិសេស

Randy I. Dorn

អ្នកគ្រប់គ្រងការណែនាំសាធារណៈ

Ken Kanikeberg

ប្រធានបុគ្គល

Gil Mendoza

ជំនួយការអ្នកគ្រប់គ្រង

កម្មវិធីពិសេស និងគណនេយ្យភាពសហព័ន្ធ

បានកែសម្រួលនៅខែតុលា ឆ្នាំ2013

ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេចក្តីណែនាំសាធារណៈ
(Office of Superintendent of Public Instruction)
Old Capitol Building
P.O. Box 47200
Olympia, WA 98504-7200

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមអំពី
ឯកសារនេះ សូមទំនាក់ទំនងផ្នែកអប់រំពិសេសនៃ OSPI
អ៊ីម៉ែល: speced@k12.wa.us
ទូរស័ព្ទ: (360) 725-6075

ឯកសារនេះ អាចរកបាននៅលើគេហទំព័រ៖
<http://www.k12.wa.us/SpecialEd/Families/Rights.aspx>

ឯកសារនេះ អាចរកបាននៅក្នុងទម្រង់ផ្សេងទៀត តាមការស្នើសុំដោយទំនាក់ទំនង៖
The Washington School for the Blind, Braille Access Center
<http://www.wssb.wa.gov/Content/offcampus/bac.asp>
(360)696-6321 x158

OSPI ផ្តល់ភាពស្មើគ្នាចំពោះកម្មវិធី និងសេវាទាំងឡាយ ដោយគ្មានការរើសអើងភេទ ជាតិសាសន៍ លទ្ធផលស្នេហាសាសនា ពណ៌សម្បុរ ជាតិកំណើត អាយុ អតីតយុទ្ធជនដែលចាកចេញពីជីវិតកងទ័ព ឬស្ថានភាពជាយោធា ទំនោរផ្លូវភេទរួមទាំងការបង្ហាញ ឬអត្តសញ្ញាណយេនឌ័រ ពិការភាពសរសៃប្រសាទវិញ្ញាណ ផ្លូវចិត្ត ឬរាងកាយណាមួយ ឬការប្រើប្រាស់មគ្គុទេសន៍សុនខដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ឬសេវាសក្តិសម្រាប់ជួយដល់ជនពិការភាព។ សំណួរ និងក្តីត្រូវការពីការរើសអើងគួរតែបញ្ជូនទៅកាន់នាយកផ្នែកសមធម៌ និងសិទ្ធិជនស៊ីវិល តាមលេខទូរស័ព្ទលេខ (360) 725-6162 ឬប្រអប់សំបុត្រលេខ

47200 Olympia WA 98504-7200។

ព័ត៌មានទូទៅ.....	1
សេចក្តីផ្តើម.....	1
តើសេចក្តីប្រកាសនេះធ្វើឡើងសម្រាប់អ្នកណា	1
សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម.....	1
សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធី	2
សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន	2
ភាសាកំណើត.....	4
សារអេឡិចត្រូនិក	4
ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតា - និយមន័យ.....	5
ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតា - លក្ខខណ្ឌតម្រូវ	5
ការយល់ព្រមសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋម	5
ច្បាប់ពិសេសសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋមលើអ្នកស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ	6
ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតាសម្រាប់សេវាបឋម និងការលុបចោលការយល់ព្រមបន្តសេវា	7
ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតាសម្រាប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញ	8
ការកត់ត្រាទុកជាឯកសារនូវកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងសមស្របក្នុងការទទួលបានការយល់ព្រមពី មាតាបិតា	9
ព័ត៌មានផ្សេងទៀតទាក់ទងនឹងការយល់ព្រម.....	9
ការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ	10
និយមន័យ	10
សិទ្ធិរបស់មាតាបិតាក្នុងការទទួលបាន IEE ដោយចំណាយសាធារណៈ.....	10
ការវាយតម្លៃដ្ឋចម្លើយដោយមាតាបិតា	11

សំណើសុំការវាយតម្លៃដោយមន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)	11
លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា	12
ការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មាន	12
និយមន័យ	12
ព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល.....	13
សេចក្តីជូនដំណឹងចំពោះមាតាបិតា	13
សិទ្ធិក្នុងការប្រើប្រាស់	14
កំណត់ត្រានៃការប្រើប្រាស់	15
ឯកសារអំពីកុមារលើសពីម្នាក់	15
បញ្ជីរាយប្រភេទ និងទីតាំងព័ត៌មាន	15
ការបង់ថ្លៃ	15
ការកែប្រែឯកសារតាមសំណើរបស់មាតាបិតា	15
ឱកាសសម្រាប់សវនាការ នីតិវិធីសវនាការ និងលទ្ធផលនៃសវនាការ	16
ការយល់ព្រមឲ្យបញ្ចេញព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល	17
កិច្ចការពារព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន	17
ការបំផ្លាញ ការឃាត់ទុក និងការរក្សាទុកព័ត៌មាន	18
នីតិវិធីដោះស្រាយវិវាទការអប់រំពិសេស.....	18
ការសម្រុះសម្រួល.....	18
ទូទៅ.....	18
ភាពមិនលំអៀងនៃអ្នកសម្របសម្រួល.....	19
កិច្ចព្រមព្រៀងធ្វើឡើងក្នុងដំណើរការសម្រុះសម្រួល	20

ភាពខុសគ្នារវាងការស៊ើបអង្កេត និងសវនករនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ស្តីពីបណ្តឹងការអប់រំពិសេស របស់ពលរដ្ឋ.....	20
នីតិវិធីសម្រាប់បណ្តឹងពលរដ្ឋ.....	21
ការដាក់ពាក្យបណ្តឹង	21
ការស៊ើបអង្កេតពីបណ្តឹង	22
ការស៊ើបអង្កេត ការពន្យារពេល សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ.....	22
ឧបាស្រ័យបណ្តឹង	23
បណ្តឹងអប់រំពិសេសរបស់ពលរដ្ឋ និងសវនករនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់	23
នីតិវិធីនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់.....	23
ទូទៅ.....	24
ការដាក់សំណើសុំ	24
សេចក្តីជូនដំណឹងដែលចាំបាច់មុនសវនាការលើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់	25
ភាពគ្រប់គ្រាន់នៃសំណើសុំសវនាការ	25
ការកែប្រែសំណើសុំសវនាការ.....	25
ការឆ្លើយតបរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាចំពោះសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់.....	26
ការឆ្លើយតបរបស់ភាគីម្ខាងទៀតចំពោះសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់	26
ពាក្យសុំគំរូ.....	27
ការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំរបស់សិស្សក្នុងពេលរង់ចាំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់	27
ដំណើរការដោះស្រាយ	29
ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ	29
រយៈពេលរកដោះស្រាយ	29
ការកែសម្រួលចំពោះរយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30ថ្ងៃប្រតិទិន	31

កិច្ចព្រមព្រៀងនៃដំណោះស្រាយជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ	32
រយៈពេលត្រួតពិនិត្យកិច្ចព្រមព្រៀង.....	32
សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ឥតលំអៀង	32
ទូទៅ.....	32
មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)	32
កម្មវត្ថុនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់	33
ពេលកំណត់សម្រាប់ការស្នើសុំសវនាការ.....	33
ករណីលើកលែងសម្រាប់ពេលកំណត់.....	33
សិទ្ធិសវនាការនានា.....	34
ទូទៅ.....	34
ការបង្ហាញព័ត៌មានបន្ថែម.....	34
សិទ្ធិរបស់មាតាបិតានៅក្នុងសវនាការ	35
ពេលកំណត់ និងភាពសមរម្យនៃសវនាការ	35
សេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការ	35
សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)	35
ខតាមការសន្មត់នៃច្បាប់.....	36
សំណើដោយឡែកសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់.....	36
លទ្ធផល និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាយោបល់ និងសាធារណៈជនទូទៅ.....	36
សេចក្តីសម្រេចស្ថាពរ, បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍.....	36
បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី រួមទាំងរយៈពេលនៃការដាក់បណ្តឹងទាំងនោះ:	37
ទូទៅ.....	37
អាជ្ញាយុកាល	37

នីតិវិធីបន្ថែម	38
វិធាននៃការបកស្រាយ.....	38
ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី	38
ទូទៅ.....	38
ការសម្រេចអំពីប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី.....	39
នីតិវិធីដាក់វិន័យសម្រាប់សិស្សដែលមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេស.....	41
សិទ្ធិអំណាចរបស់បុគ្គលិកសាលា	41
ការកំណត់ករណីនីមួយៗដាច់ដោយឡែក.....	41
ទូទៅ.....	41
អំណាចបន្ថែម.....	42
សេវាកម្មនានា.....	42
ការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំដោយសារចំណាត់ការវិន័យ	43
ការជូនដំណឹង.....	44
ការកំណត់ពីអាការៈនៃពិការភាព.....	44
ការកំណត់ឥរិយាបថដែលជាសញ្ញាណបណ្តាលមកពីពិការភាពរបស់សិស្ស	45
ស្ថានភាពពិសេស	45
និយមន័យ	46
ការកំណត់បរិយាកាស.....	46
នីតិវិធីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់សម្រាប់វិន័យ.....	51
សិទ្ធិអំណាចរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)	47
កន្លែងអប់រំកូនអ្នកក្នុងពេលធ្វើសវនាការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ឆាប់រហ័ស	49

កិច្ចការពារសម្រាប់សិស្សដែលមិនគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលបានការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ	
ផ្សេងៗ.....	49
ទូទៅ.....	49
មូលដ្ឋាននៃការដឹងឮសម្រាប់បញ្ហាវិន័យ	49
ករណីលើកលែង.....	50
លក្ខខណ្ឌត្រូវអនុវត្តក្នុងករណីគ្មានមូលដ្ឋាននៃការដឹងឮ.....	50
ការបញ្ជូនបន្ត និងវិធានការរបស់អាជ្ញាធរអនុវត្តច្បាប់ និងអាជ្ញាធរយុត្តិធម៌.....	51
ការបញ្ជូនកំណត់ត្រា	51
លក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃការស្វែងរកទីកន្លែងសិក្សាដោយឪពុកម្តាយរបស់សិស្ស ក្នុងសាលាឯកជន	
ដោយការចំណាយសាធារណៈ.....	51
ការសងប្រាក់សម្រាប់ការចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលាឯកជន	52
កម្រិតនៃការសងប្រាក់.....	52
ប្រភពជំនួយ	54

ព័ត៌មានទូទៅ

សេចក្តីផ្តើម

ច្បាប់ស្តីពីការអប់រំបុគ្គលមានពិការភាព(IDEA) ឆ្នាំ2004 ដែលទាក់ទងនឹងការអប់រំសិស្សមានពិការភាព តម្រូវឲ្យសាលាផ្តល់ការជូនដំណឹងដល់អ្នក មាតាបិតាសិស្សពិការ ឬសង្ស័យមានពិការភាព ដោយមាន ការពន្យល់ពេញលេញអំពីសិទ្ធិ ដែលមានសម្រាប់អ្នកក្រោម IDEA និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីការអប់រំរបស់ នាយកដ្ឋានសហរដ្ឋអាមេរិក។ ការិយាល័យគ្រប់គ្រងសេចក្តីណែនាំសាធារណៈ (OSPI) មានវិធានរដ្ឋ ដែលគ្រប់គ្រងលើការផ្តល់ការអប់រំពិសេស។ វិធានទាំងនេះ អាចស្វែងរកបាននៅក្នុងជំពូក 392-172A នៃច្បាប់រដ្ឋបាលរបស់ទីក្រុងវ៉ាស៊ីនតោន (WAC)។ ឯកសារនេះអនុលោមតាមសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពី កិច្ចការពារតាមនីតិវិធីគំរូរបស់នាយកដ្ឋានអប់រំសហរដ្ឋអាមេរិក ដែលបានកែសម្រួលនៅខែមិថុនា ឆ្នាំ 2009។

តើសេចក្តីប្រកាសនេះធ្វើឡើងសម្រាប់អ្នកណា

សេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ធ្វើឡើងសម្រាប់មាតាបិតា មាតាបិតាជំនួស និងសិស្សពេញវ័យ។ ពាក្យ “អ្នក” ឬ “មាតាបិតា” និង “កូនអ្នក” ក៏អាចសម្តៅទៅលើមាតាបិតាជំនួស និងសិស្សពេញវ័យផងដែរ។ នៅក្នុង សេចក្តីជូនដំណឹងនេះ “ស្រុករដ្ឋបាលសាលា” ឬ “ស្រុករដ្ឋបាល” រួមមានសាលារដ្ឋ ដែលប្រតិបត្តិការ ដោយឯករាជ្យ (Charter school) និងសាលារដ្ឋដទៃទៀតដូចជា៖ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលផ្តល់សេវា អប់រំ និងទីភ្នាក់ងារផ្តល់សេវាអប់រំ។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម

ព័ត៌មានបន្ថែមអំពីសេវាអប់រំពិសេស និងកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីទាំងនេះ អាចទទួលបាន តាមរយៈការ ទំនាក់ទំនងនាយកផ្នែកអប់រំពិសេសនៃស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នក មណ្ឌលព័ត៌មាន និងការបណ្តុះ បណ្តាលមាតាបិតារបស់រដ្ឋ អង្គការផ្តល់ជំនួយដល់គ្រួសារដែលមានពិការភាព (Partnerships for Action Voices for Empowerment (Washington Pave)) ឬតាមរយៈ OSPI។ OSPI មានគេហទំព័រ ដែលនិយាយពីការអប់រំពិសេសនៅ ៖ <http://www.k12.wa.us/SpecialEd/default.aspx>។ OSPI មាន អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី និងមន្ត្រីស៊ើបអង្កេតបណ្តឹងតវ៉ាអំពីការអប់រំពិសេស ដើម្បីជួយអ្នកជាមួយនឹង ចម្ងល់អំពីកម្មវិធីអប់រំពិសេសរបស់កូនអ្នក។ អ្នកអាចទំនាក់ទំនងមកកាន់ការិយាល័យ OSPI ផ្នែកអប់រំ ពិសេសតាមរយៈលេខទូរស័ព្ទ (360) 725-6075, TTY (360) 586-0126 ឬអ៊ីម៉ែល speced@k12.wa.us។

សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធី

34 CFR § 300.504; WAC 392-172A-05015

សេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ត្រូវតែផ្តល់ជូនអ្នកមួយច្បាប់ (១) នៅរៀងរាល់មួយឆ្នាំសិក្សាម្តង និង (២) នៅពេលមានការបញ្ជូនដំបូង ឬសំណើសុំវាយតម្លៃរបស់អ្នក (៣) នៅពេលស្រុករដ្ឋបាលសាលាទទួលបានបណ្តឹងពលរដ្ឋទាក់ទងនឹងការអប់រំពិសេសដំបូងរបស់អ្នកនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សា (៤) ក្រោយពេលស្រុករដ្ឋបាលសាលាទទួលបាន សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដំបូងរបស់អ្នកក្នុងឆ្នាំសិក្សា (៥) នៅពេលសេចក្តីសម្រេចមួយត្រូវបានធ្វើឡើងដើម្បីចាត់វិធានការណ៍វិនិច្ឆ័យ ដែលធ្វើឲ្យមានការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវា **និង** (៦) តាមការស្នើសុំរបស់អ្នក។

សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីនេះ រួមបញ្ចូលនូវការពន្យល់ពេញលេញពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីទាំងឡាយណាដែលទាក់ទងនឹងការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំដោយឯកតោភាគី សម្រាប់កូនអ្នកនៅសាលាឯកជន ដែលជាបន្ទុកចំណាយសាធារណៈ នីតិវិធីនៃបណ្តឹងតវ៉ាពលរដ្ឋទាក់ទងនឹងការអប់រំពិសេស ការយល់ព្រមដែលបានជូនដំណឹង កិច្ចការពារតាមនីតិវិធីដែលមានចែងនៅក្នុងបទប្បញ្ញត្តិ IDEA ក្នុង Subpart E នៃ Part B និងបញ្ញត្តិស្តីពីការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងបទប្បញ្ញត្តិ IDEA ក្នុង Subpart នៃ Part B។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាចជ្រើសប្រើប្រាស់សេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ឬបង្កើតសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីផ្ទាល់ខ្លួនសម្រាប់មាតាបិតា។

សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន

34 CFR §300.503; WAC 392-172A-05010

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានជូនអ្នកជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ អំពីសេចក្តីសម្រេចសំខាន់ៗ ដែលធ្វើឲ្យប៉ះពាល់ដល់កម្មវិធីអប់រំពិសេសរបស់កូនអ្នក។ នេះ ហៅថា សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ហើយវាជាឯកសារមួយ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងពីសេចក្តីសម្រេច ដែលធ្វើឡើងនៅកិច្ចប្រជុំមួយ ឬដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលាដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំរបស់អ្នក។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាតម្រូវឲ្យធ្វើជូនអ្នកនូវសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុនមួយច្បាប់ ក្រោយពេលធ្វើសេចក្តីសម្រេច ប៉ុន្តែមុនពេលអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចនេះ។ ទាំងនេះគឺជាសេចក្តីសម្រេចទាក់ទងនឹងសំណើសុំ ឬការបដិសេធផ្តួចផ្តើម ឬផ្លាស់ប្តូរអត្តសញ្ញាណកម្ម ការវាយតម្លៃ ការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំ ឬការផ្តល់ការអប់រំសាធារណៈសមស្របដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) ដល់កូនអ្នក។

សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន រួមមាន៖

- ចំណុចដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំពុងលើកសំណើ ឬបដិសេធមិនធ្វើ។
- ការពន្យល់ពីមូលហេតុ ដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំពុងលើកសំណើ ឬបដិសេធមិនព្រមចាត់វិធានការណ៍។
- ការបរិយាយអំពីជម្រើសណាមួយផ្សេងទៀត ដែលពិចារណាដោយក្រុមការងារនៃកម្មវិធីអប់រំឯកត្តបុគ្គល (IEP) និងមូលហេតុនៃការបដិសេធជម្រើសទាំងនោះ។
- ការបរិយាយអំពីនីតិវិធីវាយតម្លៃ ការប៉ាន់ប្រមាណ ឯកសារ ឬរបាយការណ៍នីមួយៗដែលប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់សកម្មភាព។
- ការបរិយាយអំពីកត្តាណាមួយផ្សេងទៀត ដែលទាក់ទងនឹងសកម្មភាព។
- ការបរិយាយអំពីនីតិវិធីវាយតម្លៃណាមួយ ដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាស្នើឡើងដើម្បីធ្វើការវាយតម្លៃបឋម និងការ វាយតម្លៃឡើងវិញណាមួយ។
- សេចក្តីថ្លែងការណ៍អំពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីសម្រាប់មាតាបិតា ដែលមានរៀបរាប់នៅក្នុងកូនសៀវភៅនេះ។
- វិធីដែលអ្នកអាចទទួលបានកូនសៀវភៅនៃសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីនេះមួយច្បាប់ ឬរួមទាំងកូនសៀវភៅនៃសេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីនេះ ប្រសិនបើអ្នកមិនទាន់ទទួលបានមួយច្បាប់ទេ **និង**
- ប្រភពសម្រាប់ឲ្យអ្នកទំនាក់ទំនងដើម្បីទទួលបានជំនួយលើការស្វែងយល់កិច្ចការពារតាមនីតិវិធីទាំងនេះ។

ឧទាហរណ៍អំពីពេលដែលអ្នកទទួលបានសេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍ជាមុនគឺ៖

- ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមានបំណងចង់វាយតម្លៃ ឬវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំពុងបដិសេធក្នុងការវាយតម្លៃ ឬវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក។
- កម្មវិធី IEP ឬការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំរបស់កូនអ្នកកំពុងមានការកែប្រែ។
- អ្នកបានស្នើឲ្យមានការកែប្រែ ហើយស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំពុងបដិសេធការកែប្រែ។
- អ្នកបានផ្តល់សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាថា អ្នកកំពុងលុបចោលការព្រមព្រៀងឲ្យកូនអ្នក ទទួលបានសេវាអប់រំពិសេស។

សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍ជាមុនត្រូវសរសេរជាភាសា ដែលសាធារណៈជនទូទៅអាចយល់បាន និងផ្តល់ជូនជាភាសាកំណើតរបស់អ្នក ឬមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងដទៃទៀត ដែលអ្នកប្រើប្រាស់

លុះត្រាតែវាមិនអាចធ្វើទៅបាន។ ប្រសិនបើភាសាកំណើត ឬមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងដទៃទៀតរបស់អ្នកមិនមែនជាភាសាសរសេរ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវចាត់វិធានការណ៍ធានាថា៖ (១) សេចក្តីជូនដំណឹងត្រូវបានបកប្រែដោយផ្ទាល់មាត់ ឬតាមមធ្យោបាយផ្សេងទៀត ជាភាសាកំណើតរបស់អ្នក ឬមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងផ្សេងទៀត (២) អ្នកយល់ពីខ្លឹមសារនៅក្នុងសេចក្តីជូនដំណឹងនោះ និង (៣) មានភស្តុតាងបញ្ជាក់ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថា បានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្រោមចំណុច (១) និង (២)។

ភាសាកំណើត

34 CFR §300.29; WAC 392-172A-01120

ភាសាកំណើត នៅពេលប្រើប្រាស់ទាក់ទងនឹងបុគ្គល ដែលមានចំណេះដឹងផ្នែកភាសា អង់គ្លេសនៅមានកម្រិត មានន័យថា៖

1. ភាសា ដែលប្រើប្រាស់ជាធម្មតាដោយបុគ្គលនោះ ឬក្នុងករណីជាកុមារគឺជា ភាសាដែលប្រើប្រាស់ជាធម្មតាដោយមាតាបិតារបស់កុមារ។
2. គ្រប់ទំនាក់ទំនងដោយផ្ទាល់ទាំងអស់ជាមួយកុមារ (រួមទាំងការវាយតម្លៃកុមារ) ភាសាដែលប្រើប្រាស់ជាធម្មតាដោយកុមារនោះនៅក្នុងផ្ទះ ឬបរិស្ថានសិក្សា។

ចំពោះបុគ្គលថ្លង់ ឬខ្វាក់ ឬសម្រាប់បុគ្គលដែលគ្មានភាសាសរសេរ មធ្យោបាយទំនាក់ទំនងគឺជាអ្វីដែលបុគ្គលនោះប្រើប្រាស់ជាធម្មតា (ដូចជា ភាសាសញ្ញា អក្សរមនុស្សខ្វាក់ ឬទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ មាត់)។

សារអេឡិចត្រូនិក

34 CFR §300.505; WAC 392-172A-05020

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកផ្តល់ឲ្យមាតាបិតានូវជម្រើសក្នុងការទទួលឯកសារតាមរយៈអ៊ីម៉ែល អ្នកអាចជ្រើសរើសទទួលឯកសារដូចខាងក្រោម តាមរយៈអ៊ីម៉ែល៖

1. ការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន
2. សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធី **និង**
3. សេចក្តីជូនដំណឹងទាក់ទងនឹងសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់

ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតា - និយមន័យ

34 CFR §300.9; WAC 392-172A-01040

ការយល់ព្រមមានន័យថា៖

1. អ្នកត្រូវបានជូនដំណឹងយ៉ាងពេញលេញជាភាសាកំណើតរបស់អ្នក ឬតាមមធ្យោបាយទំនាក់ទំនងដទៃទៀត (ដូចជា ភាសាសញ្ញា អក្សរមនុស្សខ្វាក់ ឬទំនាក់ទំនងដោយផ្ទាល់មាត់) ពីព័ត៌មានទាំងឡាយដែលទាក់ទងនឹងសកម្មភាព ដែលអ្នកផ្តល់ការយល់ព្រម។
2. អ្នកយល់ និងឯកភាពជាលាយលក្ខណ៍អក្សរចំពោះសកម្មភាពនោះ ហើយការយល់ព្រមរៀបរាប់អំពីសកម្មភាពនោះ និងកត់ត្រាជាឯកសារ (ប្រសិនបើមាន) ដែលនឹងត្រូវផ្សព្វផ្សាយ ហើយទៅកាន់អ្នកណាម្នាក់ **និង**
3. អ្នកយល់ថា ការយល់ព្រមធ្វើឡើងដោយស្ម័គ្រចិត្តពីអ្នក ហើយអ្នកអាចលុបចោល (ដកហូត) ការយល់ព្រមរបស់អ្នកវិញនៅពេលណាក៏បាន។

ប្រសិនបើអ្នកមានបំណងចង់លុបចោលការយល់ព្រមក្រោយពីកូនអ្នកបានចាប់ផ្តើមទទួលសេវាអប់រំពិសេសនោះ អ្នកត្រូវតែធ្វើឡើងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ ការដកការយល់ព្រមរបស់អ្នកមិនលុបចោល (បដិសេធ) នូវសកម្មភាពមួយដែលបានចាប់ផ្តើម បន្ទាប់ពីអ្នកបានផ្តល់ការយល់ព្រម និងមុនពេលដែលអ្នកដកការយល់ព្រមនោះ។ លើសពីនេះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនត្រូវបានតម្រូវឲ្យកែប្រែ (ផ្លាស់ប្តូរ) ឯកសារអប់រំរបស់កូនអ្នក ដើម្បីលុបចោលឯកសារយោងណាមួយទាក់ទងនឹងការទទួលសេវាអប់រំពិសេសរបស់កូនអ្នកឡើយ។

ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតា - លក្ខខណ្ឌតម្រូវ

34 CFR §300.300; WAC 392-172A-03000

ការយល់ព្រមសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋម

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនអាចធ្វើការវាយតម្លៃបឋមលើកូនអ្នក ដើម្បីកំណត់សិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធនោះទេ លុះត្រាតែស្រុករដ្ឋបាលសាលាផ្តល់ការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ដែលរៀបរាប់អំពីសកម្មភាពវាយតម្លៃដែលបានស្នើឡើង និងទទួលបានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់អ្នក។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកត្រូវតែខិតខំព្យាយាមឲ្យបានសមស្របដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមដែលបានជូនដំណឹង សម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋមដើម្បីសម្រេចថា តើកូនអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេសឬយ៉ាងណា។

អ្នកយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃបឋមមិនមែនមានន័យថា អ្នកបានផ្តល់ការយល់ព្រមដល់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឲ្យចាប់ផ្តើមផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនរបស់អ្នកឡើយ។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាក៏ត្រូវទទួលបានការយល់ព្រមពីអ្នកផងដែរ ដើម្បីផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនអ្នកសម្រាប់ពេលដំបូង។

ប្រសិនបើកូនអ្នកចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលារដ្ឋ ឬអ្នកកំពុងព្យាយាមចុះឈ្មោះកូននៅក្នុងសាលារដ្ឋ ហើយអ្នកបានបដិសេធផ្តល់ការយល់ព្រម ឬអ្នកខកខានមិនបានឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំផ្តល់ការយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃបឋម ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នក**អាច** ប៉ុន្តែមិនតម្រូវឲ្យព្យាយាមទទួលបានការយល់ព្រមពីអ្នក ដោយប្រើប្រាស់ការសម្រុះសម្រួល ឬនីតិវិធីសវនាការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដូចបានរៀបរាប់នៅក្នុងផ្នែកបន្ទាប់នៃសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកនឹងមិនរំលោភបំពានលើកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនក្នុងការកំណត់ទីតាំង កំណត់អត្តសញ្ញាណ និងវាយតម្លៃកូនអ្នកនោះទេ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាជ្រើសរើសមិនបន្តការវាយតម្លៃលើកូនអ្នកនៅក្នុងស្ថានភាពនេះ។

ច្បាប់ពិសេសសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋមលើអ្នកស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ

ប្រសិនបើកូនអ្នកស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ ហើយមិនបានរស់នៅជាមួយអ្នក ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនត្រូវការការយល់ព្រមពីអ្នកសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋម ក្នុងការកំណត់ថាតើកូនអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេសឬយ៉ាងណានោះទេ ប្រសិនបើ៖

- 1. ទោះបីមានការព្យាយាមសមហេតុផលក៏ដោយ ក៏ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចស្វែងរកអ្នកបានទេ។
- 2. សិទ្ធិរបស់អ្នកជាមាតាបិតាត្រូវបានបញ្ចប់ យោងតាមច្បាប់រដ្ឋ ឬ
- 3. ចៅក្រមមួយរូបបានផ្ទេរសិទ្ធិក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចលើការអប់រំ ទៅឲ្យបុគ្គលម្នាក់ទៀតក្រៅពីអ្នក ហើយបុគ្គលនោះបានផ្តល់ការយល់ព្រមសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋម។

អ្នកស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ ដូចបានប្រើប្រាស់ក្នុង IDEA មានន័យថា ជាកុមារដែល ៖

- 1. ជាកូនធម៌ម្នាក់ ដែលមិនត្រូវបានដាក់ឲ្យនៅជាមួយឪពុកម្តាយធម៌។
- 2. ត្រូវបានចាត់ទុកថាជាកុមារស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋ ក្រោមច្បាប់ Washington State ឬ
- 3. ស្ថិតនៅក្នុងការគ្រប់គ្រងរបស់ក្រសួងសេវាសង្គម និងសុខភាព ឬទីភ្នាក់ងារសុខមាលភាពកុមារ សាធារណៈរបស់រដ្ឋមួយផ្សេងទៀត។

អ្នកស្ថិតក្រោមអាណាព្យាបាលរដ្ឋ មិនរាប់បញ្ចូលកូនធម៌ ដែលមានឪពុកម្តាយធម៌ទេ។

ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតាសម្រាប់សេវាបឋម និងការលុបចោលការយល់ព្រមបន្តសេវា

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកត្រូវតែខិតខំប្រឹងប្រែងឲ្យបានសមស្របក្នុងការទទួលបានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដែលបានជូនដំណឹងរបស់អ្នក ហើយត្រូវតែទទួលបានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលបានជូនដំណឹងរបស់អ្នកមុនពេលផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនអ្នក សម្រាប់ពេលដំបូង។

ប្រសិនបើអ្នកមិនឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំឲ្យផ្តល់ការយល់ព្រម ដើម្បីឲ្យកូនអ្នកទទួលបានការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ពេលដំបូងទេ ឬប្រសិនបើអ្នកបដិសេធផ្តល់ការយល់ព្រមនេះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនអាចប្រើប្រាស់នីតិវិធីសម្រុះសម្រួល ដើម្បីព្យាយាមទទួលបានការព្រមព្រៀងរបស់អ្នក ឬប្រើប្រាស់នីតិវិធីសវនាការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដើម្បីទទួលបានការសម្រេចមួយពីមន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ ដើម្បីផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនអ្នក។

ប្រសិនបើអ្នកបដិសេធឬមិនឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំឲ្យផ្តល់ការយល់ព្រម ដើម្បីឲ្យកូនអ្នកទទួលបានការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ពេលដំបូង ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនអ្នកបានទេ។ នៅក្នុងស្ថានភាពនេះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នក៖

- 1. មិនរំលោភទៅលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុងការផ្តល់ការអប់រំសាធារណៈសមស្របដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) សម្រាប់កូនអ្នក ដោយសារការខកខានក្នុងការផ្តល់សេវាទាំងនោះដល់កូនអ្នក **និង**
- 2. មិនតម្រូវឲ្យមានការប្រជុំ IEP ឬបង្កើតកម្មវិធី IEP សម្រាប់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធសម្រាប់កូនអ្នក ដែលការយល់ព្រមរបស់អ្នកត្រូវបានស្នើសុំ។

នៅពេលអ្នកផ្តល់ការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរឲ្យកូនអ្នកទទួលបានការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ ហើយស្រុករដ្ឋបាលសាលាចាប់ផ្តើមផ្តល់សេវាអប់រំពិសេស កូនអ្នក នឹងនៅតែមានសិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំពិសេស រហូតដល់៖

- 1. ពួកគេត្រូវបានវាយតម្លៃឡើងវិញ ហើយរកឃើញថា លែងមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការទទួលសេវាអប់រំពិសេស។
- 2. ពួកគេបញ្ចប់ការសិក្សាដោយមានសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិជាធម្មតា។
- 3. ពួកគេមានអាយុ 21ឆ្នាំ (ឬប្រសិនបើកូនអ្នកដល់អាយុ 21ឆ្នាំ ក្រោយថ្ងៃទី30 ខែសីហា ពួកគេមានសិទ្ធិទទួលបានសេវានានារហូតដល់ដំណាច់ឆ្នាំសិក្សា) **ឬ**
- 4. អ្នកជូនដំណឹងដល់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអំពីការលុបចោលជាលាយលក្ខណ៍នូវការយល់ព្រមរបស់ខ្លួនសម្រាប់ការបន្តផ្តល់សេវាអប់រំពិសេស។

ប្រសិនបើអ្នកលុបចោលការយល់ព្រមរបស់ខ្លួនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរសម្រាប់ការបន្តផ្តល់សេវា បន្ទាប់ពីស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានផ្តើមឲ្យមានសេវាអប់រំពិសេសរួចមក ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែ ផ្តល់ ការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុន ដល់អ្នកតាមពេលវេលាសមស្រប មុនពេលដែលវា ឈប់ផ្តល់សេវាអប់រំពិសេសដល់កូនអ្នក។ សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជាមុននឹងរួម បញ្ចូលទាំងកាលបរិច្ឆេទ ដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាឈប់ផ្តល់សេវាទាំងនោះ ដល់កូនអ្នក ហើយជូន ដំណឹង អ្នកថា ស្រុករដ្ឋបាលសាលា៖

1. មិនរំលោភបំពានលើលក្ខខណ្ឌនៃការផ្តល់ការអប់រំសាធារណៈសមស្របដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) ដល់កូនអ្នក ដោយសារការខកខានមិនបានផ្តល់សេវាទាំងនោះដល់កូនអ្នក ឬ
2. មិនតម្រូវឲ្យមានការប្រជុំ IEP ឬបង្កើតកម្មវិធី IEP ដើម្បីផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ បន្ថែមសម្រាប់កូនអ្នក។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចប្រើប្រាស់កិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដើម្បីបញ្ឈប់ការលុបចោល ជាលាយលក្ខណ៍អក្សររបស់អ្នក ឬមិនអាចប្រើប្រាស់នីតិវិធីសម្រុះសម្រួល ដើម្បីទទួលបានការព្រម ព្រៀងពីអ្នកក្នុងការបន្តផ្តល់សេវាអប់រំពិសេសដល់កូនរបស់អ្នកឡើយ។ បន្ទាប់ពីស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឈប់ផ្តល់សេវាអប់រំពិសេសដល់កូនអ្នក កូនអ្នកលែងត្រូវបានចាត់ទុកថា មានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំ ពិសេសទៀតហើយ និងត្រូវស្ថិតនៅក្រោមលក្ខខណ្ឌតម្រូវតែមួយ ដែលអនុវត្តចំពោះសិស្សទាំងអស់។ អ្នក ឬអ្នកដទៃទៀត ដែលស្គាល់កូនអ្នក រួមទាំងស្រុករដ្ឋបាលសាលាផងនោះ អាចបញ្ជូនកុមារទៅធ្វើ ការវាយតម្លៃបឋមវិញ នៅពេលណាមួយ បន្ទាប់ពីអ្នកលុបចោលការយល់ព្រមឲ្យកូនអ្នកទទួលបាន ការអប់រំពិសេស។

ការយល់ព្រមរបស់មាតាបិតាសម្រាប់ការវាយតម្លៃឡើងវិញ

ប្រសិនបើការធ្វើតេស្តថ្មីត្រូវធ្វើឡើងជាផ្នែកមួយនៃការវាយតម្លៃកូនអ្នកឡើងវិញនោះ ស្រុករដ្ឋបាល សាលារបស់អ្នកត្រូវតែទទួលបានការយល់ព្រម ដែលបានជូនដំណឹង មុនពេលវាយតម្លៃកូនអ្នកឡើង វិញ លុះត្រាតែស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកអាចបង្ហាញឲ្យឃើញថា៖

1. វាចាត់វិធានការណ៍សមស្រប ដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមពីអ្នកក្នុងការវាយតម្លៃកូនអ្នកឡើង វិញ និង
2. អ្នកមិនបានឆ្លើយតប។

ប្រសិនបើអ្នកបដិសេធមិនយល់ព្រមធ្វើតេស្តថ្មី ដែលជាផ្នែកមួយនៃការវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាច ប៉ុន្តែមិនតម្រូវឲ្យធ្វើការវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក ដោយប្រើប្រាស់នីតិវិធី សម្រុះសម្រួល ដើម្បីស្វែងរកការព្រមព្រៀងពីអ្នក ឬប្រើប្រាស់នីតិវិធីសវនាការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ក្នុង ការបញ្ឈប់ការបដិសេធចំពោះការយល់ព្រមលើការវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក។ ទាក់ទងនឹងការ វាយតម្លៃដំបូង ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនរំលោភបំពានលើកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្រោម Part B នៃច្បាប់ IDEA ទេ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាបដិសេធការវាយតម្លៃឡើងវិញ ដោយប្រើប្រាស់ នីតិវិធីសម្រុះ សម្រួល ឬនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នោះ។

ការកត់ត្រាទុកជាឯកសារនូវកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងសមស្របក្នុងការទទួលបានការយល់ព្រមពីមាតាបិតា
 សាលារបស់អ្នកត្រូវតែរក្សាទុកឯកសារនៃការខិតខំប្រឹងប្រែងសមស្រប ដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រម លើការវាយតម្លៃបឋមរបស់អ្នក ដើម្បីផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធសម្រាប់ពេលដំបូង ធ្វើការ វាយតម្លៃឡើងវិញដែលទាក់ទងនឹងការធ្វើតេស្តថ្មី និងដើម្បីស្វែងរកមាតាបិតារបស់កូនស្ថិតក្រោម អាណាព្យាបាលរបស់រដ្ឋសម្រាប់ការវាយតម្លៃបឋម។ ការកត់ត្រានេះ ត្រូវរួមមានកំណត់ត្រាការខិតខំ ប្រឹងប្រែងរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាលើចំណុចខាងក្រោមដូចជា ៖

1. កំណត់ហេតុពិស្តារកត់ត្រាការហៅទូរស័ព្ទ ឬការព្យាយាមហៅទូរស័ព្ទ និងលទ្ធផលនៃការហៅ ទូរស័ព្ទទាំងនោះ។
2. លិខិតឆ្លើយឆ្លងថតចម្លងដែលបានផ្ញើជូនអ្នក និងការឆ្លើយតបដែលបានទទួលណាមួយ និង
3. កំណត់ត្រាពិស្តារនៃការចុះជួបដល់ផ្ទះ ឬកន្លែងការងាររបស់អ្នក និងលទ្ធផលពីជំនួបទាំងនោះ។

ព័ត៌មានផ្សេងទៀតទាក់ទងនឹងការយល់ព្រម

ការយល់ព្រមរបស់អ្នកមិនតម្រូវឲ្យមាន នៅមុនពេលស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាច៖

1. ពិនិត្យឡើងវិញនូវទិន្នន័យមានស្រាប់ ដែលជាផ្នែកមួយនៃការវាយតម្លៃ ឬវាយតម្លៃឡើងវិញ លើកូនអ្នក ឬ
2. ផ្តល់តេស្តសាកល្បងដល់កូនអ្នក ឬការវាយតម្លៃផ្សេងទៀតដែលផ្តល់ជូនគ្រប់កុមារ លុះត្រាតែ តម្រូវឲ្យមានការយល់ព្រមពីមាតាបិតារបស់គ្រប់កុមារ មុនពេលធ្វើតេស្ត ឬការវាយតម្លៃនោះ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនអាចប្រើប្រាស់ការបដិសេធចំពោះការយល់ព្រមរបស់អ្នកលើសេវា ឬសកម្មភាពមួយ ដើម្បីបដិសេធអ្នក ឬកូនអ្នកក្នុងការទទួលបានសេវា អត្ថប្រយោជន៍ ឬសកម្មភាព ណាមួយផ្សេងទៀតឡើយ។

ប្រសិនបើអ្នកចុះឈ្មោះកូននៅក្នុងសាលាឯកជនដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួន ឬប្រសិនបើអ្នកផ្តល់ការសិក្សាឲ្យកូននៅផ្ទះ ហើយអ្នកមិនផ្តល់ការយល់ព្រមឲ្យវាយតម្លៃបឋម ឬវាយតម្លៃឡើងវិញលើកូនអ្នក ឬអ្នកខកខានមិនបានឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើសុំផ្តល់ការយល់ព្រមរបស់អ្នក ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចប្រើប្រាស់នីតិវិធីសម្រុះសម្រួល ដើម្បីទទួលបានការយល់ព្រមពីអ្នក ឬប្រើប្រាស់នីតិវិធីសវនាការ ត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ក្នុងការបញ្ឈប់ការបដិសេធរបស់អ្នកឡើយ។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា ក៏មិនត្រូវបានតម្រូវឲ្យចាត់ទុកកូនអ្នកថា មានសិទ្ធិទទួលបានសេវាស្មើភាពពីសាលាឯកជន ដែលជាសេវាផ្តល់សម្រាប់សិស្សសាលាឯកជនមួយចំនួន ដែលមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេសនោះទេ។

ការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ

34 CFR §300.502; WAC 392-172A-05005

អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ (IEE) លើកូនអ្នក ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ស្របនឹងការវាយតម្លៃដែលបានធ្វើឡើងដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នក។ ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំ IEE ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែផ្តល់ជូនអ្នកនូវព័ត៌មានអំពីទីកន្លែងដែលអ្នកអាចទទួលបាន IEE និងពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលអនុវត្តចំពោះ IEE ។

និយមន័យ

- *ការវាយតម្លៃការអប់រំដោយឯករាជ្យ (IEE)* មានន័យថា ជាការវាយតម្លៃមួយដែលធ្វើឡើងដោយអនុវត្តមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ដែលមិនបម្រើការឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលទទួលខុសត្រូវចំពោះការអប់រំកូនអ្នក។
- *ចំណាយសាធារណៈ* មានន័យថា ស្រុករដ្ឋបាលសាលាបង់ថ្លៃសម្រាប់ការវាយតម្លៃពេញលេញ ឬធានាថា ការវាយតម្លៃនេះ ផ្តល់ជូនអ្នកដោយឥតគិតថ្លៃ។

សិទ្ធិរបស់មាតាបិតាក្នុងការទទួលបាន IEE ដោយចំណាយសាធារណៈ

អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន IEE លើកូនអ្នកដោយចំណាយសាធារណៈ ប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ស្របនឹងការវាយតម្លៃកូនអ្នកដែលធ្វើឡើងដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នក ដោយផ្អែកលើលក្ខខណ្ឌខាងក្រោម ៖

1. ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំធ្វើ IEE លើកូនអ្នកដោយចំណាយសាធារណៈនោះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកនៅក្នុងរយៈពេល 15 ថ្ងៃប្រតិទិននៃសំណើសុំរបស់អ្នកត្រូវតែ ៖ (ក) ដាក់សំណើសុំ

សវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដើម្បីបង្ហាញថា ការវាយតម្លៃរបស់ពួកគេលើកូនអ្នកគឺ សមស្រប ឬការវាយតម្លៃលើកូនអ្នកដែលអ្នកទទួលបាន មិនបានបំពេញទៅតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា **ឬក៏** (ខ) យល់ស្របផ្តល់ IEE ដោយចំណាយសាធារណៈ។

2. ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកស្នើសុំឲ្យមានសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ហើយសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយគឺថា ការវាយតម្លៃរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាលើកូនអ្នកគឺសមស្របនោះ អ្នកនៅតែមានសិទ្ធិទទួលបាន IEE ប៉ុន្តែមិនស្ថិតនៅក្នុងចំណាយសាធារណៈឡើយ។
3. ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំ IEE លើកូនអ្នក ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកអាចនឹងសួរពីមូលហេតុដែលអ្នកកំពុងទាស់នឹងការវាយតម្លៃដែលធ្វើឡើងដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលា។ ប៉ុន្តែស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនតម្រូវឲ្យមានការពន្យល់ និងមិនអាចពន្យារពេលដោយមិនសមហេតុផលក្នុងការផ្តល់ IEE ដល់កូនអ្នកដោយចំណាយសាធារណៈ ឬដាក់សំណើសុំសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ដើម្បីការពារការវាយតម្លៃរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាលើកូនអ្នកឡើយ។

អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន IEE របស់កូនអ្នកតាមចំណាយសាធារណៈតែម្តងប៉ុណ្ណោះ នៅរាល់ពេលដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកធ្វើការវាយតម្លៃកូនអ្នក ដែលអ្នកមិនយល់ស្របជាមួយ។

ការវាយតម្លៃដូចផ្តើមដោយមាតាបិតា

ប្រសិនបើអ្នកទទួលបាន IEE លើកូនអ្នកតាមចំណាយសាធារណៈ ឬអ្នកផ្តល់ជូនស្រុករដ្ឋបាលសាលានូវ IEE ដែលអ្នកបានទទួលដោយចំណាយផ្ទាល់ខ្លួននោះ ៖

1. ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកត្រូវតែពិចារណាលើលទ្ធផលនៃ IEE ក្នុងសេចក្តីសម្រេចណាមួយដែលធ្វើឡើងដោយគោរពតាមបញ្ញត្តិនៃការអប់រំសាធារណៈសមរម្យដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) សម្រាប់កូនអ្នកប្រសិនបើវាបំពេញទៅតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាសម្រាប់ IEE **ហើយ**
2. អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកអាចនឹងបង្ហាញ IEE ជាភស្តុតាងនៅសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ទាក់ទិននឹងកូនអ្នក។

សំណើសុំការវាយតម្លៃដោយមន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)

ប្រសិនបើ ALJ ស្នើសុំ IEE លើកូនអ្នកជាផ្នែកមួយនៃសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ ចំណាយនៃការវាយតម្លៃ នេះត្រូវតែជាចំណាយសាធារណៈ។

លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា

ប្រសិនបើ IEE ស្ថិតនៅក្នុងចំណាយសាធារណៈ លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលការវាយតម្លៃនោះទទួលបានរួម ទាំងទឹកនៃការវាយតម្លៃ និងលក្ខណៈសម្បត្តិរបស់អនុរក្ស ត្រូវតែដូចគ្នានឹងលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែល ស្រុករដ្ឋបាលសាលាប្រើប្រាស់នៅពេលខ្លួនដូចផ្ដើមធ្វើការវាយតម្លៃ (ទៅដល់ទំហំដែលលក្ខណៈវិនិ ច្ឆ័យទាំងនោះ ស្របទៅតាមសិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការទទួលបាន IEE)។

លើកលែងតែចំពោះលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចដាក់ លក្ខខណ្ឌ ឬកំណត់ពេលវេលាទាក់ទងនឹងការធ្វើ IEE ដោយចំណាយសាធារណៈឡើយ។

ការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មាន

IDEA ផ្តល់ជូនអ្នកនូវសិទ្ធិទាក់ទងនឹងឯកសារអប់រំពិសេសរបស់កូនអ្នក។ សិទ្ធិទាំងនេះ គឺបន្ថែមទៅ លើសិទ្ធិដែលអ្នកមានក្រោមច្បាប់ស្តីពីសិទ្ធិអប់រំគ្រួសារ និងឯកជនភាព (FERPA) ដែលជាច្បាប់មួយ ដែលផ្តល់ការការពារចំពោះឯកសារអប់រំ ដល់សិស្សទាំងអស់។

និយមន័យ

34 CFR §300.611; WAC 392-172A-05180

ដូចប្រើនៅក្នុងជំពូកស្តីពីការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មាន៖

- ការបំផ្លាញចោល មានន័យថា ការបំផ្លាញចោល ឬការដកចេញជាក់ស្តែងនូវព័ត៌មានសម្គាល់ខ្លួន បុគ្គលព័ត៌មាន ដើម្បីឲ្យព័ត៌មាននោះមិនអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលបានតទៅទៀត។
- ឯកសារអប់រំ មានន័យថា ប្រភេទនៃឯកសារដែលមានចែងនៅក្នុងនិយមន័យនៃ “ឯកសារអប់រំ” នៅក្នុង 34 CFR Part 99 (បទប្បញ្ញត្តិអនុវត្តច្បាប់ស្តីពីសិទ្ធិអប់រំគ្រួសារ និងឯកជនភាពឆ្នាំ 1974, 20 U.S.C. 1232g (FERPA))។
- ទីភ្នាក់ងារចូលរួម មានន័យ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា ទីភ្នាក់ងារ ឬគ្រឹះស្ថានដែលប្រមូល រក្សាទុក ឬ ប្រើប្រាស់ព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលបាន ឬកន្លែងដែលអាចយកព័ត៌មានបាន ក្រោម Part B ឬ IDEA។

ព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

34 CFR §300.32; WAC 392-172A-01140

ព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល មានន័យថាជាព័ត៌មានដែលមាន ៖

1. ឈ្មោះកូនអ្នក ឈ្មោះអ្នកជាមាតាបិតា ឬឈ្មោះសមាជិកគ្រួសារណាម្នាក់ផ្សេងទៀត
2. អាសយដ្ឋានកូនអ្នក
3. ព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលដូចជា លេខសន្តិសុខសង្គម ឬអត្តលេខសិស្សរបស់កូនអ្នក ឬ
4. បញ្ជីរាយនាមកូនអ្នកភាគច្រើនឬព័ត៌មានផ្សេងទៀតដែលធ្វើឲ្យអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណកូនអ្នក ដោយមានភាពច្បាស់លាស់គួរសម។

សេចក្តីជូនដំណឹងចំពោះមាតាបិតា

34 CFR §300.612; WAC 392-172A-05185

OSPI ផ្តល់សេចក្តីជូនដំណឹងតាមរយៈបទប្បញ្ញត្តិរបស់ខ្លួន ដើម្បីជម្រាបជូនអ្នកឲ្យពេញលេញអំពីការរក្សាការសម្ងាត់នៃព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរួមមាន ៖

1. ការបរិយាយអំពីវិសាលភាពដែលសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ ត្រូវផ្តល់ឲ្យជាភាសាកំណើតរបស់ក្រុមពលរដ្ឋនានានៅក្នុងរដ្ឋ Washington។
2. ការបរិយាយអំពីកុមារដែលព័ត៌មានសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់ពួកគេត្រូវបានរក្សាទុកប្រភេទនៃព័ត៌មានដែលចង់បាន វិធីសាស្ត្រដែលរដ្ឋ Washington ចង់ប្រើប្រាស់ក្នុងការប្រមូលព័ត៌មាន (រួមទាំងប្រភពនៃការប្រមូលព័ត៌មាននេះ) និងការប្រើប្រាស់នានានៃព័ត៌មាននេះ។
3. ការសង្ខេបពីគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីនានាដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែអនុវត្តតាមទាក់ទងនឹងការស្តុកទុក ការបង្ហាញទៅភាគីទីបី ការរក្សាទុក និងការបំផ្លាញចោលព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល **និង**
4. ការបរិយាយអំពីសិទ្ធិទាំងអស់របស់មាតាបិតា និងសិស្សទាក់ទងនឹងព័ត៌មាននេះ រួមទាំងសិទ្ធិនានាក្រោមច្បាប់ស្តីពីសិទ្ធិអប់រំគ្រួសារ និងឯកជនភាព (FERPA) និងបទប្បញ្ញត្តិអនុវត្តរបស់វានៅក្នុង 34 CFR Part 99។

មុនពេលសកម្មភាពចំបងណាមួយក្នុងការកំណត់អត្តសញ្ញាណ ទីតាំង ឬការវាយតម្លៃនៅទូទាំងរដ្ឋ (ដែលត្រូវគេស្គាល់ផងដែរថា “សេវា Child Find”) សេចក្តីជូនដំណឹងមួយត្រូវតែបោះពុម្ពនៅក្នុង កាសែត ឬផ្សព្វផ្សាយលើសារព័ត៌មានដទៃទៀត ឬទាំងពីរ ដែលបានចែកចាយគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីជូន ដំណឹងដល់មាតាបិតាទូទាំងរដ្ឋពីសកម្មភាពសម្រាប់កំណត់ទីតាំង កំណត់អត្តសញ្ញាណ និងវាយតម្លៃ កុមារដែលត្រូវការសេវាអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ។

សិទ្ធិក្នុងការប្រើប្រាស់

34 CFR §300.613-617; WAC 392-172A-05190–05210

អ្នកមានសិទ្ធិត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារអប់រំរបស់កូនអ្នកដែលបានប្រមូល រក្សាទុក ឬ ប្រើប្រាស់ដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកក្រោម Part B នៃ IDEA។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែ គោរពតាមសំណើសុំរបស់អ្នកក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារអប់រំណាមួយអំពីកូន អ្នកដោយគ្មានការពន្យារពេលមិនចាំបាច់ និងមុនការប្រជុំណាមួយទាក់ទងនឹងកម្មវិធីអប់រំសម្រាប់ បុគ្គល (IEP) ឬសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់ដែលគ្មានលំអៀងណាមួយ (រួមមានការប្រជុំស្វែងរកដំណោះ ស្រាយ ឬសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់នៃការអប់រំពិសេសទាក់ទងនឹងវិន័យ) ហើយទោះក្នុងករណីណាក៏ ដោយ មិនត្រូវលើសពី 45 ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពីអ្នកបានធ្វើការស្នើសុំ។

សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារអប់រំរួមមាន ៖

1. សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការទទួលបានការឆ្លើយតបពីស្រុករដ្ឋបាលសាលា ចំពោះសំណើសមហេតុ ផលរបស់អ្នកសម្រាប់ការពន្យល់ និងបកស្រាយឯកសារទាំងនេះ។
2. សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការស្នើសុំឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលាផ្តល់ជូននូវឯកសារថតចម្លង ប្រសិនបើ អ្នកមិនអាចត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារទាំងនេះ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព លុះ ត្រាតែអ្នកទទួលបានច្បាប់ចម្លងទាំងនោះ **និង**
3. សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការឲ្យតំណាងរបស់អ្នកត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារទាំងនេះ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលានឹងសន្មត់ថា អ្នកមានអំណាចត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យឡើងវិញលើឯកសារពាក់ព័ន្ធ នឹងកូនអ្នក លុះត្រាតែគេឲ្យដំណឹងថា អ្នកមិនមានអំណាចនៅក្រោមច្បាប់អនុវត្តដែលគ្រប់គ្រងបញ្ហា ដូចជា អាណាព្យាបាលភាព ការរស់នៅបែកគ្នា ឬការលែងលះ។

កំណត់ត្រានៃការប្រើប្រាស់

ស្រុករដ្ឋបាលសាលានីមួយៗ ត្រូវតែរក្សាទុកកំណត់ត្រារបស់គូភាគី ដែលអាចប្រើប្រាស់ឯកសារអប់រំ ដែលបានប្រមូល រក្សាទុក ឬប្រើប្រាស់ក្រោម Part B នៃ IDEA រួមមានឈ្មោះភាគី កាលបរិច្ឆេទឲ្យចូល ប្រើប្រាស់ និងគោលបំណងដែលភាគីនេះ ត្រូវបានអនុញ្ញាតឲ្យប្រើប្រាស់ឯកសារ។ ស្រុករដ្ឋបាល សាលាមិនត្រូវបានតម្រូវឲ្យរក្សាទុកនូវកំណត់ត្រានៃការប្រើប្រាស់នេះ សម្រាប់មាតាបិតា ឬនិយោជិត ស្របច្បាប់នៃស្រុករដ្ឋបាលសាលាឡើយ។

ឯកសារអំពីកុមារលើសពីម្នាក់

ប្រសិនបើឯកសារអប់រំណាមួយមានព័ត៌មានសិស្សលើសពីម្នាក់ អ្នកមានសិទ្ធិត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យ ឡើងវិញលើព័ត៌មានដែលទាក់ទងនឹងកូនអ្នក ឬត្រូវបានជូនដំណឹងអំពីព័ត៌មាននោះ ក្នុងករណី ដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចបង្ហាញព័ត៌មាននោះ ដល់អ្នកដោយគ្មានបង្ហាញប្រាប់ពីព័ត៌មានដែល អាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលរបស់សិស្សមួយផ្សេងទៀត។

បញ្ជីរាយប្រភេទ និងទីតាំងព័ត៌មាន

ប្រសិនបើអ្នកស្នើសុំវា ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែផ្តល់ជូនអ្នកនូវបញ្ជីរាយប្រភេទ និងទីតាំងឯកសារ អប់រំដែលបានប្រមូល រក្សាទុក ឬប្រើប្រាស់ដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលា។

ការបង់ថ្លៃ

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាចនឹងគិតថ្លៃថតចម្លងឯកសារដែលបានធ្វើឡើងសម្រាប់អ្នកក្រោម Part B នៃ IDEA ប្រសិនបើថ្លៃសេវានេះ មិនរារាំងអ្នកពីការប្រើប្រាស់សិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការត្រួតពិនិត្យ និងពិនិត្យ ឡើងវិញលើឯកសារទាំងនេះ។ វាមិនអាចគិតថ្លៃសម្រាប់ការរុករក ឬទាញយកព័ត៌មាននៅក្រោម IDEA ឡើយ។

ការកែប្រែឯកសារតាមសំណើរបស់មាតាបិតា

34 CFR §300.618 – §300.621; WAC 392-172A-05125

ប្រសិនបើអ្នកជឿជាក់ថា ព័ត៌មាននៅក្នុងឯកសារអប់រំទាក់ទងនឹងកូនអ្នក ដែលត្រូវបានប្រមូល រក្សា ទុក ឬប្រើប្រាស់ក្រោម IDEA មិនត្រឹមត្រូវ នាំឲ្យភាន់ច្រឡំ ឬរំលោភលើឯកជនភាព ឬសិទ្ធិផ្សេងទៀត របស់កូនអ្នក អ្នកអាចស្នើសុំឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលាកែប្រែព័ត៌មាននោះ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែសម្រេចថា តើត្រូវកែប្រែព័ត៌មានទៅតាមសំណើរបស់អ្នកក្នុងរយៈពេលមួយសមរម្យក្រោយពេលទទួលបានសំណើរបស់អ្នក។

ឱកាសសម្រាប់សវនាការ នីតិវិធីសវនាការ និងលទ្ធផលនៃសវនាការ

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកបដិសេធមិនព្រមកែប្រែព័ត៌មាន ទៅតាមការស្នើសុំរបស់អ្នក ពួកគេត្រូវជូនដំណឹងអ្នកពីសេចក្តីសម្រេចនោះ រួចប្រាប់អ្នកអំពីសិទ្ធិទទួលបានសវនាការរបស់អ្នក ដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលា។

អ្នកមានសិទ្ធិស្នើសុំសវនាការ សម្រាប់សួរដេញដោលព័ត៌មាននៅក្នុងឯកសារអប់រំរបស់កូនអ្នក ដើម្បីធានាថា វាត្រឹមត្រូវ មិនធ្វើឲ្យភាន់ច្រឡំ ឬក៏រំលោភលើឯកជនភាព ឬសិទ្ធិផ្សេងទៀតរបស់កូនអ្នក។ សវនាការសម្រាប់ព័ត៌មាននៅក្នុងឯកសារ ត្រូវតែធ្វើឡើងតាមនីតិវិធីសវនាការរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាក្រោម FERPA។ នេះ មិនមែនជាសវនាការតាមផ្លូវច្បាប់នៃការអប់រំពិសេសឡើយ។

ជាលទ្ធផលនៃសវនាការ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាសម្រេចថា ព័ត៌មាននេះមិនត្រឹមត្រូវ ធ្វើឲ្យភាន់ច្រឡំ ឬក៏រំលោភលើឯកជនភាព ឬសិទ្ធិផ្សេងទៀតរបស់កុមារ ពួកគេត្រូវតែកែប្រែព័ត៌មានឲ្យបានសមស្រប ហើយជូនដំណឹងអ្នកពីការកែប្រែទាំងនេះ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។

ជាលទ្ធផលនៃសវនាការ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាសម្រេចថា ព័ត៌មាននេះមិនមែនមិនត្រឹមត្រូវ មិនធ្វើឲ្យភាន់ច្រឡំ ឬក៏មិនរំលោភលើឯកជនភាព ឬសិទ្ធិផ្សេងទៀតរបស់កុមារ ពួកគេត្រូវតែជូនដំណឹងអ្នកថា អ្នកមានសិទ្ធិដាក់សេចក្តីអះអាងនៅក្នុងឯកសារអប់រំរបស់កូនអ្នក ផ្តល់ជាមតិយោបល់លើព័ត៌មាន ឬផ្តល់មូលហេតុណាមួយដែលអ្នកមិនយល់ស្របនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា។

ប្រសិនបើអ្នកជ្រើសរើសចង់ដាក់បញ្ចូលសេចក្តីអះអាងនៅក្នុងឯកសាររបស់កូនអ្នកនោះ សេចក្តីអះអាងនេះត្រូវតែ ៖

1. រក្សាទុកដោយស្រុករដ្ឋបាលសាលា ជាផ្នែកមួយនៃឯកសាររបស់កូនអ្នក ដរាបណាឯកសារ ឬផ្នែកដែលបានតវ៉ាត្រូវបានរក្សាទុក **និង**
2. ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាបង្ហាញពីឯកសាររបស់កូនអ្នក ឬផ្នែកដែលបានសួរដេញដោលទៅឲ្យភាគីណាមួយនោះ សេចក្តីអះអាងនេះ ក៏ត្រូវតែបង្ហាញទៅភាគីនោះដែរ។

ការយល់ព្រមឲ្យបញ្ចេញព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល

34 CFR §300.622; WAC 392-172A-05225

យើងខ្ញុំត្រូវតែទទួលបានការយល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សររបស់អ្នក មុននឹងបញ្ចេញព័ត៌មានដែលអាចសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ទៅឲ្យអ្នកដទៃ លុះត្រាតែការបញ្ចេញព័ត៌មានដែលមាននៅក្នុងឯកសារអប់រំរបស់កូនអ្នកត្រូវបានអនុញ្ញាត ដោយគ្មានការយល់ព្រមពីមាតាបិតាក្រោម FERPA។ ជាទូទៅការយល់ព្រមរបស់អ្នកមិនចាំបាច់ឡើយ មុនពេលដែលព័ត៌មានសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលត្រូវបានបញ្ចេញជូនដល់មន្ត្រីរបស់ទីភ្នាក់ងារចូលរួម សម្រាប់គោលបំណងបំពេញទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃ Part B នៃ IDEA។ ប៉ុន្តែការយល់ព្រមរបស់អ្នក ឬការយល់ព្រមរបស់កូនអ្នកប្រសិនបើពួកគេឈានដល់អាយុជានីតិជន ត្រូវតែបានទទួល មុនពេលដែលព័ត៌មានសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលត្រូវបានបញ្ចេញទៅឲ្យមន្ត្រីរបស់ទីភ្នាក់ងារចូលរួម ដែលបានផ្តល់ ឬបង់សេវាផ្លាស់ប្តូរ។ លើសពីនេះ ប្រសិនបើកូនអ្នករៀនសាលាឯកជន ការយល់ព្រមរបស់អ្នកត្រូវតែបានទទួល មុនពេលដែលព័ត៌មានសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលណាមួយអំពីកូនអ្នកត្រូវបានបញ្ចេញឲ្យ រវាងមន្ត្រីនៅក្នុងស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលសាលាឯកជននោះស្ថិតនៅ និងមន្ត្រីនៅក្នុងស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលកូនអ្នករស់នៅ ប្រសិនបើអ្នកមិនមានគម្រោងចង់ចុះឈ្មោះកូនអ្នកនៅក្នុងស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលអ្នករស់នៅ។

កិច្ចការពារព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន

34 CFR §300.623; WAC 392-172A-05230

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់លោកអ្នក ចាំបាច់ត្រូវការការពារសម្ងាត់នៃព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួននៅក្នុងដំណាក់កាលប្រមូល រក្សាទុក បញ្ជាញ និងបំផ្លាញ។ មន្ត្រីម្នាក់នៅស្រុករដ្ឋបាលសាលាចាំបាច់ត្រូវទទួលខុសត្រូវលើការធានានូវការសម្ងាត់នៃរាល់ព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន។ បុគ្គលទាំងអស់ដែលប្រមូល ឬប្រើព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនចាំបាច់ត្រូវទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាល ឬការបង្ហាត់បង្រៀន ពាក់ព័ន្ធនឹងការសម្ងាត់ក្រោម Part B នៃ IDEA និង FERPA ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលានីមួយៗចាំបាច់រក្សាទុក សម្រាប់ការត្រួតពិនិត្យសាធារណៈ នូវបញ្ជីបច្ចុប្បន្ននៃឈ្មោះ និងមុខតំណែងរបស់និយោជិតទាំងឡាយណាក្នុងទីភ្នាក់ងារដែលអាចទទួលបានព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន។

ការបំផ្លាញ ការឃាត់ទុក និងការរក្សាទុកព័ត៌មាន

34 CFR §300.624; WAC 392-172A-05235

ស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកចាំបាច់ត្រូវជូនដំណឹងដល់អ្នក នៅពេលព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួន ដែលត្រូវបានប្រមូល រក្សា ឬប្រើ លែងមានភាពចាំបាច់សម្រាប់ការផ្តល់សេវាអប់រំដល់កូនរបស់អ្នក។

នៅពេលលែងមានភាពចាំបាច់ ព័ត៌មានចាំបាច់ត្រូវបំផ្លាញចោលតាមការស្នើសុំរបស់អ្នក។ ក៏ប៉ុន្តែ កំណត់ត្រាអចិន្ត្រៃយ៍នៃឈ្មោះ អាសយដ្ឋាន និងលេខទូរស័ព្ទរបស់កូនអ្នក និងន្ទេស កំណត់ត្រាវត្តមាន មុខវិជ្ជាដែលបានចូលរៀន កម្រិតថ្នាក់ដែលបានបំពេញ និងឆ្នាំដែលបានរៀនចប់របស់គាត់ អាចត្រូវ បានរក្សាទុកដោយគ្មានពេលកំណត់។

ច្បាប់រដ្ឋស្តីពីការឃាត់ទុកកំណត់ត្រាមានចែងក្នុងជំពូក 40.14 RCW ។ នីតិវិធីសម្រាប់កំណត់រយៈ ពេលដែលស្រុករដ្ឋបាលមួយចាំបាច់ត្រូវឃាត់ទុកកំណត់ត្រាត្រូវបានបោះផ្សាយដោយ នាយកដ្ឋាន គ្រប់គ្រងកាលប្បវត្តិ និងកំណត់ត្រា នៃលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋវ៉ាស៊ីនតោន។

នីតិវិធីដោះស្រាយវិវាទការអប់រំពិសេស

អ្នកគឺជាអ្នកចូលរួមដ៏សំខាន់ម្នាក់ក្នុងគ្រប់ទិដ្ឋភាពនៃកម្មវិធីអប់រំពិសេសរបស់កូនអ្នក។ ការចូលរួមនេះ ចាប់ផ្តើមពីការបញ្ជូនកូនអ្នកនាគ្រាដំបូង។ អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលរបស់អ្នក ត្រូវបានលើកទឹកចិត្តឲ្យ ធ្វើការជាមួយគ្នាដើម្បីព្យាយាមដោះស្រាយរាល់ការខ្វែងគំនិតគ្នាដែលប៉ះពាល់ដល់កម្មវិធីអប់រំពិសេស របស់កូនអ្នក។ នៅពេលដែលអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនអាចដោះស្រាយការខ្វែងគំនិត គ្នាបាន យើងមានជម្រើសសម្រាប់ដែលមានលក្ខណៈផ្លូវការជាងសម្រាប់ដោះស្រាយវិវាទ។ ជម្រើស ទាំងនេះមាន ការសម្រុះសម្រួល បណ្តឹងរបស់ពលរដ្ឋ និងសវនករនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដែលមាន មិនលំអៀង។

ការសម្រុះសម្រួល

34 CFR § 300.506; WAC 392-172A-05060–05075

ទូទៅ

សេវាសម្រុះសម្រួលមានផ្តល់ជូនដោយឥតគិតថ្លៃដល់អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលដើម្បីជួយដោះស្រាយបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណកម្ម ការវាយតម្លៃ ការកំណត់ទឹកនៃឯកសារ និងការផ្តល់ជូន FAPE ដល់កូនរបស់អ្នក និងនៅរាល់ពេលដែលសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ត្រូវបានសំណូមពរឲ្យធ្វើឡើង។ ការសម្រុះសម្រួលមានលក្ខណៈស្ម័គ្រចិត្ត និងមិនអាចប្រើដើម្បីប្រានចោល ឬពន្យារសិទ្ធិរបស់អ្នក ក្នុងស្មើសុំឲ្យមានសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ឬប្រានចោលនូវសិទ្ធិណាមួយផ្សេងទៀតដែលផ្តល់ជូនក្រោម Part B នៃ IDEA ។ ដំណើរការសម្រុះសម្រួលត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងទៀងទាត់នៅទីតាំងមួយដែលងាយស្រួលសម្រាប់អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាល។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាចបង្កើតនីតិវិធីដែលផ្តល់ជូនឪពុកម្តាយដែលជ្រើសរើសមិនប្រើដំណើរការសម្រុះសម្រួល នូវឱកាសក្នុងការជួប នៅក្នុងពេលវេលា និងនៅទីតាំងមួយដែលងាយស្រួលសម្រាប់អ្នក ជាមួយនឹងភាគីគ្មានភាពលំអៀង ៖

1. ដែលស្ថិតក្រោមកិច្ចសន្យាជាមួយនឹងស្ថាប័នដោះស្រាយវិវាទផ្សេងទៀតដែលសមស្រប ឬមជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាល និងព័ត៌មានឪពុកម្តាយ ឬមជ្ឈមណ្ឌលធនធានឪពុកម្តាយក្នុងសហគមន៍ ក្នុងរដ្ឋ **និង**
2. ដែលនឹងធ្វើការពន្យល់ប្រាប់ពីអត្ថប្រយោជន៍ និងលើកទឹកចិត្តអ្នកឲ្យប្រើដំណើរការសម្រុះសម្រួល ។

ភាពមិនលំអៀងនៃអ្នកសម្របសម្រួល

ការសម្របសម្រួលត្រូវបានធ្វើឡើងដោយបុគ្គលដែលមានសមត្ថភាព មិនលំអៀង និងឆ្លងកាត់ការបណ្តុះបណ្តាលអំពីបច្ចេកទេសសម្រុះសម្រួលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ បុគ្គលនោះចាំបាច់ត្រូវមានចំណេះដឹងច្បាប់ និងបទបញ្ជាពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធផងដែរ។ OSPI ចុះកិច្ចសន្យាជាមួយនឹងទីភ្នាក់ងារខាងក្រៅដើម្បីធ្វើការសម្រុះសម្រួល។ ទីភ្នាក់ងារនោះជាអ្នករក្សាបញ្ជីឈ្មោះអ្នកសម្រុះសម្រួល។ អ្នកសម្រុះសម្រួលត្រូវបានបែងចែកការងាររយៈពេលមូលដ្ឋានព្រាវវិលជុំ ឬមូលដ្ឋានមិនលំអៀងផ្សេងទៀត។ អ្នកសម្រុះសម្រួល (១) អាចមិនមែនជានិយោជិតនៃ OSPI ស្រុករដ្ឋបាល ឬទីភ្នាក់ងារផ្សេងទៀតដែលកំពុងផ្តល់សេវាផ្ទាល់ដល់កុមារដែលជាកម្មវត្ថុនៃដំណើរការសម្រុះសម្រួល និង (២) អាចគ្មានទំនាស់ផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ឬវិជ្ជាជីវៈ។ ដំណើរការសម្រុះសម្រួលត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងទៀងទាត់នៅទីតាំងដែលងាយស្រួលសម្រាប់អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាល។

កិច្ចព្រមព្រៀងធ្វើឡើងក្នុងដំណើរការសម្រុះសម្រួល

ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលមានការព្រមព្រៀងគ្នា ការព្រមព្រៀងនោះចាំបាច់ត្រូវរៀបចំជាកិច្ចព្រមព្រៀងសម្រុះសម្រួលជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដែលត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយអ្នក និងតំណាងនៃស្រុករដ្ឋបាលដែលត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិឲ្យចុះកិច្ចព្រមព្រៀងភ្ជាប់កាតព្វកិច្ចផ្លូវច្បាប់។ កិច្ចពិភាក្សាក្នុងដំណើរការសម្រុះសម្រួល ត្រូវរក្សាការសម្ងាត់ និងមិនអាចត្រូវបានប្រើជាភស្តុតាងក្នុងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ណាមួយ ឬនីតិវិធីស៊ីវិលណាមួយនៃតុលាការសហព័ន្ធ ឬតុលាការរដ្ឋ វ៉ាស៊ីនតោនឡើយ។ ប្រការនេះចាំបាច់ត្រូវចែងក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ ក៏ប៉ុន្តែ កិច្ចព្រមព្រៀងសម្រុះសម្រួល មិនអាចប្រើជាភស្តុតាងឡើយ។ កិច្ចព្រមព្រៀងសម្រុះសម្រួលភ្ជាប់កាតព្វកិច្ចផ្លូវច្បាប់ និងអាចអនុវត្តបានក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចនៃតុលាការរដ្ឋណាមួយ ឬដោយតុលាការតំបន់ នៃសហរដ្ឋអាមេរិក។

ភាពខុសគ្នារវាងការស៊ើបអង្កេត និងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ស្តីពីបណ្តឹងការអប់រំពិសេស របស់ពលរដ្ឋ

បទបញ្ជានៃ Part B នៃ IDEA មាននីតិវិធីខុសៗគ្នាសម្រាប់បណ្តឹងរដ្ឋ (បណ្តឹងពលរដ្ឋ) និងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់។ បណ្តឹងពលរដ្ឋមួយអាចត្រូវបានដាក់ជូន OSPI ដោយបុគ្គល ឬស្ថាប័នមួយដែលធ្វើការចោទប្រកាន់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា OSPI ឬទីភ្នាក់ងារសាធារណៈណាមួយផ្សេងទៀតដែលបានរំលោភទៅលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវក្នុង Part B វិធានសហព័ន្ធដែលមានក្នុង 34 CFR Part 300 ឬ បទបញ្ជារដ្ឋសម្រាប់អនុវត្ត Part B នៃ IDEA។ បណ្តឹងពលរដ្ឋត្រូវបានស៊ើបអង្កេតដោយ OSPI ផ្អែក តាមព័ត៌មានអំពីការរំលោភបំពានដែលផ្តល់ជូនដោយបុគ្គលដាក់ពាក្យបណ្តឹង និងស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឬទីភ្នាក់ងារផ្សេងទៀតដែលឆ្លើយតបទៅនឹងបណ្តឹង។ បណ្តឹងពលរដ្ឋចាំបាច់ត្រូវដាក់ក្នុងរយៈពេលមួយឆ្នាំក្រោយការរំលោភដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់នោះ។

សំណើសុំសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់អាចត្រូវបានដាក់ដោយអ្នកឬស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកចំពោះបញ្ហាណាមួយពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណកម្ម ការវាយតម្លៃ ឬការកំណត់ទីតាំងអប់រំកូនរបស់អ្នក ឬការផ្តល់ការអប់រំសាធារណៈសមរម្យដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) ដល់កូនអ្នកតែប៉ុណ្ណោះ។ សវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ត្រូវធ្វើឡើងដោយចៅក្រមច្បាប់រដ្ឋបាល(ALJ) ដែលបម្រើការងារជូនការិយាល័យសវនការរដ្ឋបាល ដែលជាទីភ្នាក់ងាររដ្ឋឯករាជ្យ។ សវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ជាទូទៅ រួមមានការផ្តល់សក្ខីភាពដោយសាក្សី និងការបង្ហាញភស្តុតាង។ សំណើសុំធ្វើសវនការ

នីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ចាំបាច់ត្រូវដាក់ក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំក្រោយការរំលោភដែលត្រូវបានចោទ
ប្រកាន់ (ករណីលើកលែងចំពោះការបង្ហាញព័ត៌មានខុស ឬការឃាត់ទុកព័ត៌មាន។)

ពេលវេលា និងនីតិវិធីសម្រាប់បណ្តឹងពលរដ្ឋ និងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ត្រូវបានពន្យល់
នៅខាងក្រោម។

នីតិវិធីសម្រាប់បណ្តឹងពលរដ្ឋ

34 CFR §§300.151 – 300.153; WAC 392-172A-05025–05045

OSPI មាននីតិវិធីសម្រាប់ដោះស្រាយបណ្តឹងរដ្ឋ។ នីតិវិធីទាំងនោះមានបញ្ជាក់ក្នុងបទបញ្ជារដ្ឋ និង
ព័ត៌មានស្តីពីបណ្តឹងរដ្ឋត្រូវបានរក្សាទុកនៅលើវេបសាយ។

ប្រសិនបើអ្នក បុគ្គល ស្ថាប័នណាមួយ ជឿជាក់ថាស្រុករដ្ឋបាលមួយ OSPI ឬស្ថាប័នអប់រំណាមួយ
ផ្សេងទៀតដែលស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ IDEA បានរំលោភទៅលើ Part B នៃ IDEA បទបញ្ជា
អនុវត្ត Part B ឬបទបញ្ជារដ្ឋពាក់ព័ន្ធ អ្នកអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនៅ Office of
Superintendent of Public Instruction (OSPI) , Special Education, PO Box 47200, Olympia, WA
98504-7200។ អ្នកចាំបាច់ត្រូវផ្តល់សំណៅចម្លងមួយច្បាប់នៃពាក្យបណ្តឹងនោះដល់ស្រុករដ្ឋបាល
សាលា ឬទីភ្នាក់ងារផ្សេងទៀតដែលអ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹងប្រឆាំង។

ការដាក់ពាក្យបណ្តឹង

ពាក្យបណ្តឹងចាំបាច់ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយអ្នក ឬបុគ្គល ឬស្ថាប័នដែលជាអ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹង
ហើយចាំបាច់ត្រូវមានព័ត៌មានដូចខាងក្រោម ៖

- ការថ្លែងថាស្រុករដ្ឋបាល ឬទីភ្នាក់ងារដទៃទៀតបានរំលោភទៅលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវមួយនៃ Part
B នៃ IDEA បទបញ្ជាអនុវត្ត Part B ច្បាប់រដ្ឋ ឬបទបញ្ជាពាក់ព័ន្ធ ឬការថ្លែងថាស្រុករដ្ឋបាល ឬ
ទីភ្នាក់ងារដទៃទៀត មិនបានអនុវត្តការសម្រុះសម្រួល ឬកិច្ចព្រមព្រៀងដោះស្រាយ។
- ឈ្មោះ និងអាសយដ្ឋាននៃស្រុករដ្ឋបាល ឬទីភ្នាក់ងារដទៃទៀត។
- ឈ្មោះសិស្ស ប្រសិនបើពាក្យបណ្តឹងមានភាពជាក់លាក់ចំពោះសិស្សម្នាក់ និងព័ត៌មានទំនាក់
ទំនង ប្រសិនបើសិស្សនោះគ្មានទីជម្រក។
- ការរៀបរាប់អំពីបញ្ហាដោយផ្តល់ជូននូវការពិតជាក់លាក់។

- ការស្នើឡើងនូវដំណោះស្រាយបញ្ហាតាមព័ត៌មានអ្នកមាន និងបានដឹង នៅពេលដែលអ្នកដាក់ពាក្យបណ្តឹង **និង**
- ឈ្មោះ អាសយដ្ឋាន និងលេខទូរស័ព្ទរបស់អ្នក។

ការរំលោភមិនអាចកើតឡើងក្នុងរយៈពេលច្រើនជាង **មួយឆ្នាំ** មុនកាលបរិច្ឆេទដែលពាក្យបណ្តឹងត្រូវបានទទួលយកឡើយ។

OSPI បានបង្កើតទម្រង់ជំនួសមួយដែលអ្នកអាចប្រើដើម្បីដាក់ពាក្យបណ្តឹង។ ទម្រង់នេះមានផ្តល់ជូននៅលើទំព័រវេបសាយគឺការអប់រំពិសេសរបស់ OSPI។ អ្នកមិនត្រូវបានតម្រូវឲ្យប្រើទម្រង់នេះឡើយ។

ការស្នើបណ្តឹងអង្កេតពីបណ្តឹង

OSPI ចាំបាច់ត្រូវស្នើបណ្តឹងអង្កេត និងចេញសេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរក្នុងរយៈពេល៦០ថ្ងៃនៃថ្ងៃប្រក្រតិទិន ក្រោយពេលទទួលបានពាក្យបណ្តឹង លើកលែងមានហេតុផលសមស្របសម្រាប់ការពន្យារពេល។ ក្នុងរយៈពេល៦០ថ្ងៃនេះ OSPI (១) តម្រូវឲ្យស្រុករដ្ឋបាលផ្តល់ការឆ្លើយតបចំពោះបណ្តឹង (២) ផ្តល់ជូនអ្នក ឬដើមបណ្តឹងនូវឱកាសដាក់ជូននូវព័ត៌មានបន្ថែមអំពីការចោទប្រកាន់ ក្នុងពាក្យបណ្តឹង (៣) អាចធ្វើការស្នើបណ្តឹងតវ៉ាការរៀបចំនៅនឹងកន្លែង ប្រសិនបើ OSPI យល់ឃើញថាមានភាពចាំបាច់ និង (៤) ពិនិត្យឡើងវិញនូវព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ហើយធ្វើការកំណត់ឯករាជ្យថាតើស្រុករដ្ឋបាល ឬទីភ្នាក់ងារដទៃទៀតកំពុងរំលោភទៅលើលក្ខខណ្ឌតម្រូវពាក់ព័ន្ធនឹង Part B នៃ IDEA ឬយ៉ាងណា។

ការស្នើបណ្តឹងអង្កេត ការពន្យារពេល សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ

រយៈពេលកំណត់៦០ថ្ងៃអាចត្រូវបានពន្យារបន្តតែក្នុងករណី ៖ (១) កាលៈទេសៈលើកលែងពាក់ព័ន្ធនឹងបណ្តឹងដាក់លាក់មួយ ឬ (២) អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលរបស់អ្នកយល់ព្រមដោយស្ម័គ្រចិត្តជាលាយលក្ខណ៍អក្សរធ្វើការពន្យារពេលដោះស្រាយបណ្តឹង តាមរយៈការសម្រុះសម្រួល ឬវិធីផ្សេងទៀត ដើម្បីដោះស្រាយវិវាទ។

សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរត្រូវធ្វើជូនអ្នក ឬបុគ្គលដាក់ពាក្យបណ្តឹង និងទៅកាន់ស្រុក រដ្ឋបាលសាលា។ សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនឹងគ្របដណ្តប់លើការចោទប្រកាន់នីមួយៗ។ ចំពោះការចោទប្រកាន់នីមួយៗ សេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនឹងបញ្ជាក់ពីលទ្ធផលនៃការស្វែងរកការពិត សេចក្តីសន្និដ្ឋាន មូលហេតុនៃសេចក្តីសម្រេច និងវិធានការកែតម្រូវ សមហេតុផល

ណាមួយដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាចាំបាច់ដើម្បីដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹង ប្រសិនបើការរំលោភបានកើតឡើង។

ឧបាស្រ័យបណ្តឹង

នៅពេល OSPI រកឃើញការរំលោភ ឬការខកខានមិនបានផ្តល់សេវាសមស្របតាមរយៈដំណើរការបណ្តឹងរបស់ខ្លួន សេចក្តីសម្រេចនឹងគ្របដណ្តប់លើ ៖

1. របៀបដោះស្រាយករណីសេចក្តីសម្រេចផ្តល់សេវាទាំងនោះ រួមមាន ការផ្តល់សំណងហិរញ្ញវត្ថុសមរម្យ ឬ ការ ចាត់វិធានការកែតម្រូវសមស្របផ្សេងទៀតតាមតម្រូវការរបស់សិស្ស និង
2. ផ្តល់យ៉ាងសមរម្យនូវសេវាអប់រំពិសេសដល់សិស្សទាំងអស់នាពេលអនាគត។

បណ្តឹងអប់រំពិសេសរបស់ពលរដ្ឋ និងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់

ប្រសិនបើបណ្តឹងពលរដ្ឋមួយត្រូវបានទទួលយក ដែលជាកម្មវត្ថុនៃសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ឬបណ្តឹងនោះមានបញ្ហាច្រើន ហើយបញ្ហាមួយ ឬច្រើនជាងមួយនៃបញ្ហាទាំងនោះក៏ជាផ្នែកមួយនៃសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ OSPI ចាំបាច់ត្រូវវិញ្ញកចេញ (មិនស៊ើបអង្កេត) នូវផ្នែកណាមួយ នៃបណ្តឹងដែលកំពុងត្រូវបានដោះស្រាយក្នុងសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ រហូតដល់ចប់សវនការ។ បញ្ហាណាមួយក្នុងបណ្តឹងដែលមិនមែនជាផ្នែកមួយនៃសកម្មភាពនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ចាំបាច់ត្រូវដោះស្រាយក្នុងកាលកំណត់នៃពាក្យបណ្តឹង។

ប្រសិនបើបញ្ហាមួយដែលត្រូវបានលើកឡើងក្នុងពាក្យបណ្តឹងត្រូវបានសម្រេចរួចក្នុងសវនការ នីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគុណភាពដែល សេចក្តីសម្រេចសវនការនោះត្រូវមានអានុភាពភ្ជាប់កាតព្វកិច្ច ហើយ OSPI ចាំបាច់ត្រូវជូនដំណឹងដល់ដើមបណ្តឹងថាខ្លួននឹងមិនស៊ើបអង្កេតលើបញ្ហានោះទេ។

OSPI ចាំបាច់ត្រូវដោះស្រាយបណ្តឹងដែលចោទប្រកាន់ថាស្រុករដ្ឋបាលមួយបានខកខានមិនបានអនុវត្តតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់សវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់។

នីតិវិធីនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

34 CFR §§300.507 – 300.513; WAC 392-172A-05080–05125

ទូទៅ

អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាចដាក់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់លើបញ្ហាណាមួយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអត្តសញ្ញាណកម្ម ការវាយតម្លៃ ឬការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំរបស់កូនអ្នក ឬការផ្តល់ការអប់រំសាធារណៈសមស្របដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) ដល់កូនអ្នក។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែជូនដំណឹងអ្នកពីសេវាផ្នែកច្បាប់ដោយឥតគិតថ្លៃ ឬមានតម្លៃទាបណាមួយ និងសេវាពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតដែលមាននៅក្នុងតំបន់ នៅពេលដែលសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ត្រូវបានដាក់ជូន ឬនៅពេលដែលអ្នកស្នើសុំព័ត៌មាននេះ។ សម្រាប់នីតិវិធីនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ “អ្នក” រួមមានមេធាវីរបស់អ្នក ប្រសិនបើអ្នកបានជួលមេធាវីម្នាក់ ហើយ “ស្រុករដ្ឋបាលសាលា” រួមមានមេធាវីស្រុករដ្ឋបាលសាលាប្រសិនបើវាត្រូវបានតំណាងដោយមេធាវី។

ការដាក់សំណើសុំ

ដើម្បីស្នើសុំសវនាការមួយ អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែដាក់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ទៅភាគីម្ខាងទៀត។ សំណើសុំនេះ ត្រូវមានព័ត៌មានទាំងអស់ដូចខាងក្រោម និងត្រូវរក្សាជាការសម្ងាត់។

អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលា មិនថានរណាម្នាក់ដាក់សំណើសុំនោះទេ ក៏ត្រូវតែផ្តល់ជូន OSPI សេវាធនធានរដ្ឋបាលនូវសំណើសុំសវនាការមួយច្បាប់តាមអាសយដ្ឋានដូចខាងក្រោម ៖

Office of Superintendent of Public Instruction
Administrative Resource Services
Old Capitol Building
PO Box 47200
Olympia, WA 98504-7200
ទូរស័ព្ទ: 360-753-4201

សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ត្រូវមាន ៖

1. ឈ្មោះសិស្ស
2. អាសយដ្ឋាននៃទីលំនៅរបស់សិស្ស
3. ឈ្មោះសាលារបស់សិស្ស
4. ប្រសិនបើសិស្សជាកុមារ ឬយុវជនដែលគ្មានផ្ទះសំបែង ត្រូវផ្តល់ព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់សិស្សនោះ

5. ការបរិយាយពីសភាពនៃបញ្ហារួមមាន អង្គហេតុទាក់ទិននឹងបញ្ហា **និង**
6. ដំណោះស្រាយដែលបានស្នើឡើងនៃបញ្ហា ដល់កម្រិតដែលបានដឹង និងមានសម្រាប់អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលានៅពេលនោះ។

សេចក្តីជូនដំណឹងដែលចាំបាច់មុនសវនាការលើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចមានសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ រហូតទាល់តែអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាដាក់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ជាមួយនឹងភាគីម្ខាងទៀត និងផ្តល់ OSPI នូវសំណើសុំមួយច្បាប់ដែលមានព័ត៌មានដូចបានរៀបរាប់ខាងលើ។

ភាពគ្រប់គ្រាន់នៃសំណើសុំសវនាការ

ដើម្បីឲ្យសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មានដំណើរការទៅមុខ សំណើសុំនេះ ត្រូវបានចាត់ទុកថាគ្រប់គ្រាន់។ *គ្រប់គ្រាន់* មានន័យថា សំណើសុំនេះ បំពេញទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនានាដែលបញ្ជាក់ខាងលើនៅក្នុងផ្នែក **"ការដាក់សំណើសុំ"**។ សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់នឹងត្រូវចាត់ទុកថា គ្រប់គ្រាន់ លុះត្រាតែភាគីដែលទទួលបានសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់នោះ ជូនដំណឹងទៅមន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ និងភាគីម្ខាងទៀតជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនៅក្នុងរយៈពេល15ថ្ងៃប្រតិទិនថា ភាគីទទួលជឿជាក់ថា សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់គឺ មិនគ្រប់គ្រាន់។

នៅក្នុងរយៈពេលប្រាំថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលទទួលបានការជូនដំណឹងពីភាពមិនគ្រប់គ្រាន់ហើយ មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ) ត្រូវសម្រេចថាតើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់នេះ បំពេញទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវដូចមានរៀបរាប់ខាងលើឬទេ ហើយជូនដំណឹងដល់អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរភ្លាមៗ។

ការកែប្រែសំណើសុំសវនាការ

អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាអាចធ្វើការកែប្រែសំណើសុំសវនាការបានតែក្នុងករណី ៖

1. ភាគីម្ខាងទៀតយល់ស្របចំពោះការកែប្រែជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ហើយផ្តល់ឱកាសឲ្យដោះស្រាយសំណើសុំសវនាការនេះ តាមរយៈការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ (ប្រសិនបើអ្នកដែលជាមាតាបិតាបានស្នើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់) ដូចមានចែងខាងក្រោម ឬ

2. មិនឲ្យលើសពីរយៈពេលប្រាំថ្ងៃមុនសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើម មន្ត្រីសវនាការ ផ្តល់ការអនុញ្ញាតឲ្យធ្វើការកែប្រែ។

ប្រសិនបើអ្នកជាភាគីស្នើសុំសវនាការ ហើយអ្នកធ្វើការកែប្រែចំពោះសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាម ផ្លូវច្បាប់ ពេលវេលាកំណត់សម្រាប់ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ និងរយៈពេលសម្រាប់ដំណោះ ស្រាយ (មើល ៖ *ដំណើរការនៃការដោះស្រាយ*) ចាប់ផ្តើមម្តងទៀតនៅកាលបរិច្ឆេទដាក់សំណើសុំដែល បានកែប្រែ ឬកាលបរិច្ឆេទដែល ALJ ទទួលសំណើសុំ។

ការឆ្លើយតបរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាចំពោះសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនបានឆ្លើយសេចក្តីជូនដំណឹងជាមុនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរឲ្យអ្នក ដូច មានចែងនៅក្នុងផ្នែកស្តីពី *សេចក្តីជូនដំណឹងជាមុនជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ* ទាក់ទងនឹងបញ្ហាដែលមាន នៅក្នុងសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នកទេ ក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេល ទទួលបានសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែផ្ញើជូនអ្នកនូវការឆ្លើយ តបមួយដែលមាន ៖

1. ការពន្យល់ពីមូលហេតុដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានស្នើ ឬបដិសេធមិនចាត់វិធានការដែល បានលើកឡើងនៅក្នុងសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់។
2. ការបរិយាយពីជម្រើសផ្សេងទៀតដែលក្រុម IEP របស់កូនអ្នកបានពិចារណា និងពីមូលហេតុ ដែលជម្រើសទាំងនោះត្រូវបានបដិសេធា។
3. ការបរិយាយពីនីតិវិធីក្នុងការវាយតម្លៃ ប៉ាន់ប្រមាណ ឯកសារ ឬរបាយការណ៍នីមួយៗ ដែល ស្រុករដ្ឋបាលសាលាប្រើប្រាស់ជាមូលដ្ឋានសម្រាប់វិធានការដែលបានស្នើ ឬបដិសេធនិង
4. ការបរិយាយពីកត្តាផ្សេងទៀតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិធានការដែលបានស្នើ ឬបដិសេធរបស់ស្រុក រដ្ឋបាលសាលា។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលានៅតែអាចអះអាងថា សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នកមិនគ្រប់ គ្រាន់ ទោះបីជាវាផ្តល់ឲ្យអ្នកនូវព័ត៌មាននៅក្នុងចំណុចទី 1-4 ខាងលើក៏ដោយ។

ការឆ្លើយតបរបស់ភាគីម្ខាងទៀតចំពោះសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

លើកលែងចំពោះសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមានលក្ខណៈប្រញាប់សម្រាប់វិន័យ ដូចមាន ពិភាក្សានៅក្នុងផ្នែកខាងក្រោមស្តីពី *នីតិវិធីនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់សម្រាប់វិន័យ* ភាគីទទួល

សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ត្រូវធ្វើឲ្យភាគីម្ខាងទៀត នូវការឆ្លើយតបដែលបញ្ជាក់ជាក់លាក់ពីបញ្ហានៅក្នុងសំណើសុំ ក្នុងរយៈពេល10ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលទទួលបានសំណើសុំនេះ។ គាត់នឹងមួយៗនៅតែអាចអះអាងថា សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មិនគ្រប់គ្រាន់ដដែល។

ពាក្យសុំគំរូ

34 CFR §300.509; WAC 392-172A-05085

OSPI បានបង្កើតពាក្យសុំគំរូនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មួយ ដើម្បីជួយអ្នកក្នុងការបំពេញពាក្យស្នើសុំសម្រាប់សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់។ ពាក្យសុំនេះ អាចស្វែងរកបាននៅលើគេហទំព័រខាងក្រោម ៖

<http://www.k12.wa.us/ProfPractices/adminresources/forms.aspx>
<http://www.k12.wa.us/SpecialEd/DisputeResolution/DueProcess.aspx>

អ្នកមិនតម្រូវឲ្យប្រើប្រាស់ពាក្យសុំនេះឡើយ។ ប៉ុន្តែសិទ្ធិរបស់អ្នកក្នុងការទទួលបានសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់អាចបដិសេធ ឬពន្យារពេលបាន ប្រសិនបើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់នេះ មិនបញ្ចូលព័ត៌មានដែលត្រូវការទាំងអស់។ អ្នកក៏អាចទទួលបានពាក្យស្នើសុំសវនាការមួយច្បាប់ពីនាយកដ្ឋានអប់រំពិសេសរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាអ្នកផងដែរ។

ការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំរបស់សិស្សក្នុងពេលរង់ចាំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

34 CFR §300.518; WAC 392-172A-05125

លើកលែងតែមានការចែងនៅក្នុងផ្នែកស្តីពី *នីតិវិធីនៅពេលដាក់វិន័យសិស្សដែលមានពិការភាព* នៅពេលដែលសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ត្រូវបានបញ្ជូនទៅឲ្យភាគីម្ខាងទៀតក្នុងរយៈពេលនៃដំណើរការដោះស្រាយ និងអំឡុងពេលរង់ចាំសេចក្តីសម្រេចរបស់សវនាការមិនលំអៀងត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ឬនីតិវិធីតុលាការណាមួយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងបណ្តឹងតវ៉ាលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ ALJ កូនអ្នកត្រូវតែស្ថិតនៅក្នុងការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេ លុះត្រាតែអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងគ្មានផ្សេងពីនេះ។

ដោយមានការយល់ស្របពីអ្នក កូនអ្នកត្រូវតែដាក់នៅក្នុងកម្មវិធីសាលារដ្ឋទូទៅ រហូតដល់បញ្ចប់ការ ជំនុំជម្រះទាំងអស់នេះ ប្រសិនបើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មានពាក់ព័ន្ធនឹងពាក្យសុំចុះ ឈ្មោះដំបូងទៅក្នុងសាលារដ្ឋ។

ប្រសិនបើសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការផ្តល់សេវាដំបូងក្រោម Part B នៃ IDEA សម្រាប់កូនអ្នកដែលកំពុងបញ្ជូនពីសេវាកម្មនៅក្រោម Part C នៃ IDEA ទៅ Part B នៃ IDEA និងដែលលែងមានសិទ្ធិទទួលបានសេវាកម្ម Part C ដោយសារតែកូនអ្នកមានអាយុបីឆ្នាំនោះ ស្រុក រដ្ឋបាលសាលាមិនតម្រូវឲ្យផ្តល់សេវាកម្ម Part C ដែលកូនអ្នកកំពុងទទួលបាននោះទេ។ ប្រសិនបើកូន អ្នកមានសិទ្ធិទទួលបានសេវាកម្មក្រោម Part B នៃ IDEA ហើយអ្នកយល់ស្របឲ្យកូនរបស់អ្នកទទួល បានការអប់រំពិសេស និងសេវាកម្មពាក់ព័ន្ធជាជំនុំជម្រះ ដោយរង់ចាំស្តាប់លទ្ធផលជំនុំជម្រះ នោះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធទាំងនោះ ដែលមិនស្ថិតនៅក្នុងវិវាទ រវាងអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលា។

ប្រសិនបើ ALJ ឈានដល់ការសម្រេចថា ការកែប្រែការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំមានលក្ខណៈ សមស្រប សេចក្តីសម្រេចទាក់ទងនឹងការកំណត់សិទ្ធិនោះ ត្រូវតែចាត់ទុកជាការព្រមព្រៀងគ្នារវាងអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាសម្រាប់គោលបំណងកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំ ក្នុងអំឡុងពេលនៃបណ្តឹង តវ៉ាណាមួយលើសេចក្តីសម្រេចត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់។

ដំណើរការដោះស្រាយ

34 CFR §300.510; WAC 392-172A-05090

ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ

នៅក្នុងរយៈពេល 15 ថ្ងៃក្រោយពេលដែលអ្នកបានដាក់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នកជាមួយនឹងស្រុករដ្ឋបាលសាលា និង OSPI ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែកោះប្រជុំជាមួយអ្នក និងសមាជិកពាក់ព័ន្ធ ឬសមាជិកនៃក្រុម IEP ដែលមានចំណេះដឹងជាក់លាក់ពីអង្គហេតុដែលបានកំណត់នៅក្នុងសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក។ កិច្ចប្រជុំនេះ ត្រូវតែធ្វើឡើងមុនពេលដែលពេលកំណត់នៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើម លុះត្រាតែអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាឯកភាពធ្វើការសម្រុះសម្រួល ឬឯកភាពបោះបង់ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ។ ការប្រជុំនេះ ៖

1. ត្រូវតែមានតំណាងស្រុករដ្ឋបាលសាលាម្នាក់ដែលមានអំណាចក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចជំនួសឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលា **និង**
2. មិនអាចមានមេធាវីស្រុករដ្ឋបាលសាលា លុះត្រាតែអ្នកត្រូវបានអមដំណើរដោយមេធាវី។

គោលបំណងនៃការប្រជុំគឺ សម្រាប់ឲ្យអ្នកពិភាក្សាពីសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក និងពីអង្គហេតុដែលបង្កើតជាមូលដ្ឋាននៃសំណើសុំ ដើម្បីឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលាមានឱកាសដោះស្រាយវិវាទ។ អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំណត់ពីសមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុម IEP សម្រាប់ចូលរួមនៅក្នុងការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ។

ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយមិនចាំបាច់មាននោះទេ ប្រសិនបើ ៖

1. អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងគ្នាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ក្នុងការបោះបង់ការប្រជុំនេះ **ឬ**
2. អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងគ្នាប្រើប្រាស់ដំណើរការសម្រុះសម្រួល ដូចមានចែងនៅក្នុងផ្នែក **ការសម្រុះសម្រួល**។

រយៈពេលរកដោះស្រាយ

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនបានដោះស្រាយសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ទៅតាមការចង់បានរបស់អ្នក នៅក្នុងរយៈពេល 30 ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលដែលអ្នកបានដាក់សំណើសុំនេះទៅស្រុករដ្ឋបាលសាលា និង OSPI សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់អាចនឹងកើតឡើង។

រយៈពេលកំណត់ 45 ថ្ងៃប្រតិទិនសម្រាប់ការចេញសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយ ចាប់ផ្តើមនៅពេលបញ្ចប់ រយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30 ថ្ងៃប្រតិទិន ដោយមានការលើកលែងខ្លះសម្រាប់ការកែសម្រួលដែល ធ្វើឡើងចំពោះរយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30 ថ្ងៃប្រតិទិននេះ ដូចមានចែងខាងក្រោម។

លុះត្រាតែអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានព្រមព្រៀងគ្នាបោះបង់ដំណើរការដោះស្រាយ ឬប្រើប្រាស់ ការសម្រុះសម្រួល ការខកខានមិនបានចូលរួមនៅក្នុងការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយរបស់អ្នក និង ពន្យារពេលដល់រយៈពេលកំណត់នៃដំណើរការដោះស្រាយ និងសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ទាល់ តែអ្នកព្រមព្រៀងចូលរួមនៅក្នុងការប្រជុំ។

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនអាចទទួលបានការចូលរួមរបស់អ្នកនៅក្នុងការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ បន្ទាប់ពីបានខិតខំប្រឹងប្រែងសមស្រប និងកត់ត្រាការប្រឹងប្រែងទាំងនេះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា អាចនឹងស្នើសុំឲ្យ ALJ ច្រានចោលសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់របស់អ្នក នៅពេលបញ្ចប់ រយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30 ថ្ងៃប្រតិទិន។ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែកត់ត្រាទុកនូវការប៉ុនប៉ង របស់ខ្លួនក្នុងការរៀបចំពេល និងទីកន្លែងដែលបានឯកភាពគ្នាទៅវិញទៅមកសម្រាប់ការប្រជុំស្វែងរក ដំណោះស្រាយ។ ការកត់ត្រានេះ រួមមានការប៉ុនប៉ងដូចជា ៖

1. កំណត់ត្រាពិស្តារនៃការហៅទូរស័ព្ទដែលបានធ្វើឡើង ឬប៉ុនប៉ងធ្វើ និងពីលទ្ធផលនៃការហៅ ទាំងនេះ
2. ច្បាប់ថតចម្លងនៃលិខិតឆ្លើយឆ្លងដែលបានផ្ញើមកកាន់អ្នក និងការឆ្លើយតបដែលបានទទួល **និង**
3. កំណត់ត្រាពិស្តារនៃការមកលេងផ្ទះឬកន្លែងធ្វើការអ្នកនិងពីលទ្ធផលនានានៃការមកលេង ទាំងនេះ។

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាខកខានមិនបានរៀបចំការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយនៅក្នុងរយៈ ពេល 15 ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលដែលអ្នកបានផ្តល់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ ដល់ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា និង OSPI របស់អ្នកហើយ ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាខកខានមិនបានចូលរួមនៅក្នុង ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ អ្នកអាចស្នើសុំឲ្យ ALJ ចេញដីកាបង្គាប់ឲ្យចាប់ផ្តើមរយៈពេលកំណត់ 45 ថ្ងៃប្រតិទិននៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់។

ការកែសម្រួលចំពោះរយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30ថ្ងៃប្រតិទិន

ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងគ្នាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរក្នុងការបោះបង់ការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ នោះរយៈពេលកំណត់ 45ថ្ងៃប្រតិទិនសម្រាប់សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃបន្ទាប់។

ក្រោយពេលចាប់ផ្តើមធ្វើការសម្រុះសម្រួល ឬការប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ និងមុនពេលបញ្ចប់រយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30ថ្ងៃប្រតិទិនហើយ ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងគ្នាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថា គ្មានកិច្ចព្រមព្រៀងណាមួយត្រូវធ្វើឡើង នោះរយៈពេលកំណត់ 45ថ្ងៃប្រតិទិនសម្រាប់សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃបន្ទាប់។

ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាព្រមព្រៀងប្រើប្រាស់ដំណើរការសម្រុះសម្រួល ប៉ុន្តែមិនទាន់ឈានដល់ការព្រមព្រៀងគ្នា នៅពេលបញ្ចប់រយៈពេលរកដំណោះស្រាយ 30ថ្ងៃប្រតិទិន ភាគីទាំងពីរអាចព្រមព្រៀងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដើម្បីបន្តការសម្រុះសម្រួល រហូតឈានទៅដល់ការព្រមព្រៀងមួយ។ ប៉ុន្តែប្រសិនបើអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាដកខ្លួនចេញពីដំណើរការសម្រុះសម្រួល នោះរយៈពេលកំណត់ 45ថ្ងៃប្រតិទិនសម្រាប់សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃបន្ទាប់។

កិច្ចព្រមព្រៀងនៃដំណោះស្រាយជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ

ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាដោះស្រាយជម្លោះនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយនោះអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវធ្វើកិច្ចព្រមព្រៀងតាមផ្លូវច្បាប់មួយដែល ៖

1. ចុះហត្ថលេខាដោយអ្នក និងតំណាងស្រុករដ្ឋបាលសាលាម្នាក់ដែលមានសិទ្ធិអំណាចចងក្លាប់កាតព្វកិច្ចចំពោះស្រុករដ្ឋបាលសាលា **និង**
2. អាចអនុវត្តបាននៅក្នុងតុលាការកំពូល Washington State ណាមួយនៃយុត្តាធិការមានសមត្ថកិច្ច ឬនៅក្នុងតុលាការស្រុកនៃសហរដ្ឋអាមេរិក។

រយៈពេលត្រួតពិនិត្យកិច្ចព្រមព្រៀង

ប្រសិនបើអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាធ្វើកិច្ចព្រមព្រៀងមួយ ជាលទ្ធផលនៃកិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ មិនថាជាអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលានោះទេ អាចទុកកិច្ចព្រមព្រៀងនោះជាមោឃៈនៅក្នុងរយៈពេល 3 ថ្ងៃធ្វើការចាប់ពីពេលដែលភាគីទាំងសងខាងចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ។

សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ឥតលំអៀង

34 CFR §300.511; WAC 392-172A-05080-05095

ទូទៅ

នៅពេលដែលសំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មួយត្រូវបានដាក់ អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងជម្លោះត្រូវតែមានឱកាសសម្រាប់សវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ដោយឥតលំអៀង។

មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)

សវនាការនឹងត្រូវធ្វើឡើងដោយ ALJ ឯករាជ្យដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ដែលបម្រើការឲ្យការិយាល័យសវនាការផ្នែករដ្ឋបាល (Office of Administrative Hearings (OAH))។

មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ យ៉ាងហោចណាស់៖

1. មិនត្រូវជាបុគ្គលិក OSPI ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងការអប់រំ ឬថែទាំកុមារ។ ប៉ុន្តែបុគ្គលនេះ មិនមែនជានិយោជិតរបស់ទីភ្នាក់ងារដោយសារតែពួកគេត្រូវបានជួលដោយទីភ្នាក់ងារ ឲ្យធ្វើជា ALJ នោះឡើយ។

2. មិនត្រូវមានផលប្រយោជន៍ផ្ទាល់ខ្លួន ឬអាជីពដែលមានជម្លោះជាមួយនឹងភាពមិនលំអៀងរបស់ ALJ នៅក្នុងសវនាការ។
3. ត្រូវតែមានចំណេះដឹងជ្រៅជ្រះ និងយល់ពីបញ្ញត្តិសវនាការរបស់ IDEA និងបទបញ្ញត្តិសហព័ន្ធ និងរដ្ឋទាក់ទងនឹង IDEA ក៏ដូចជាការបកស្រាយផ្លូវច្បាប់នៃ IDEA ដោយតុលាការសហព័ន្ធ និងរដ្ឋប្រចាំ
4. ត្រូវមានចំណេះដឹងជ្រៅជ្រះ និងមានសមត្ថភាពដឹកនាំសវនាការ ធ្វើ និងសរសេរសេចក្តីសម្រេចស្របទៅតាមការអនុវត្តច្បាប់សមស្របជាបទដ្ឋាន។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលានីមួយៗត្រូវតែរក្សាទុកនូវបញ្ជីឈ្មោះបុគ្គលដែលបម្រើជា ALJ ដោយមានការរៀបរាប់ពីលក្ខណៈសម្បត្តិរបស់ ALJ នីមួយៗ។ បញ្ជីឈ្មោះ ALJ ក៏មាននៅលើគេហទំព័ររបស់ OSPI ផងដែរ។

កម្មវត្ថុនៃសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់

ភាគីដែលស្នើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់មិនអាចលើកពីបញ្ហានានានៅក្នុងសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ដែលមិនត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងសំណើសុំសវនាការនោះឡើយ លុះត្រាតែភាគីម្ខាងទៀតយល់ព្រម។

ពេលកំណត់សម្រាប់ការស្នើសុំសវនាការ

អ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែដាក់ពាក្យសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់នៅក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំគិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទដែលអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានដឹង ឬគួរបានដឹងអំពីបញ្ហាដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងសំណើសុំសវនាការ។

ករណីលើកលែងសម្រាប់ពេលកំណត់

ពេលកំណត់ខាងលើមិនយកជាការប្រសិនបើអ្នកមិនអាចដាក់សំណើសុំសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ដោយសារ ៖

1. ស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានថ្លែងមិនពិតថា ខ្លួនបានដោះស្រាយបញ្ហា ឬរឿងរ៉ាវដែលអ្នកលើកឡើងនៅក្នុងសំណើសុំសវនាការរបស់អ្នក ឬ
2. ស្រុករដ្ឋបាលសាលាបិទបាំងព័ត៌មានពីអ្នក ដែលខ្លួនត្រូវផ្តល់ជូនអ្នកក្រោម Part B នៃ IDEA។

សិទ្ធិសវនាការនានា

34 CFR §300.512; WAC 392-172A-05100

ទូទៅ

អ្នកមានសិទ្ធិតំណាងឲ្យខ្លួនអ្នកនៅសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីដាក់វិន័យ)។ អ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាដែលជាភាគីសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីដាក់វិន័យ) មានសិទ្ធិ ៖

1. ក្នុងការតំណាងដោយមេធាវី និងអមដំណើរ និងផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ដោយបុគ្គលដែលមានចំណេះដឹង ឬការបណ្តុះបណ្តាលពិសេសទាក់ទងនឹងបញ្ហានានារបស់សិស្សមានពិការភាព។
2. បង្ហាញភស្តុតាង និងប្រឈមមុខ សួរចម្លើយ និងស្នើសុំវត្តមានសាក្សី។
3. ហាមឃាត់ការបង្ហាញពីភស្តុតាងណាមួយនៅសវនាការដែលមិនត្រូវបានបង្ហាញដល់ភាគីម្ខាងទៀត យ៉ាងហោចណាស់ក៏ប្រាំថ្ងៃធ្វើការមុនសវនាការ។
4. យកឯកសារសវនាការដែលបានកត់ត្រាគ្រប់ពាក្យ ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬជាអេឡិចត្រូនិកទៅតាមជម្រើសរបស់អ្នក។ **និង**
5. យកលទ្ធផលនៃអង្គហេតុ និងសេចក្តីសម្រេចជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឬជាអេឡិចត្រូនិកទៅតាមជម្រើសរបស់អ្នក។

ការបង្ហាញព័ត៌មានបន្ថែម

យ៉ាងហោចណាស់ក៏ប្រាំថ្ងៃធ្វើការមុនសវនាការត្រឹមត្រូវតាមផ្លូវច្បាប់ អ្នកនិងស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែបង្ហាញឲ្យគ្នាទៅវិញទៅមក នូវការវាយតម្លៃទាំងអស់ដែលបានធ្វើឡើងនៅកាលបរិច្ឆេទនោះ និងអនុសាសន៍នានាផ្នែកលើការវាយតម្លៃទាំងឡាយដែលអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាចង់ប្រើប្រាស់នៅក្នុងសវនាការ។

ALJ អាចនឹងរារាំងភាគីណាមួយដែលខកខានមិនបានអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌនេះ មិនឲ្យបង្ហាញការវាយតម្លៃ ឬអនុសាសន៍ពាក់ព័ន្ធនៅសវនាការ ដោយគ្មានការយល់ព្រមពីភាគីម្ខាងទៀត។

សិទ្ធិរបស់មាតាបិតានៅក្នុងសវនាការ

អ្នកត្រូវបានផ្តល់សិទ្ធិឲ្យ ៖

- 1. មានវត្តមានកូនអ្នក
- 2. បើកសវនាការជាសាធារណៈ និង
- 3. មានឯកសារសវនាការ លទ្ធផលនៃអង្គហេតុ និងសេចក្តីសម្រេចដែលបានផ្តល់ជូនអ្នកដោយឥតគិតថ្លៃ។

ពេលកំណត់ និងភាពសមរម្យនៃសវនាការ

34 CFR §300.515; WAC 392-172-05110

មិនឲ្យលើសពី 45ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលបញ្ចប់រយៈពេលកំណត់ 30ថ្ងៃប្រតិទិនសម្រាប់កិច្ចប្រជុំស្វែងរកដំណោះស្រាយ ឬ មិនឲ្យលើសពី 45ថ្ងៃប្រតិទិនក្រោយពេលបញ្ចប់រយៈពេលកំណត់នៃរយៈពេលដោះស្រាយដែលបានកែប្រែ ៖

- 1. សេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយត្រូវបានសម្រេចនៅក្នុងសវនាការ ហើយ
- 2. សេចក្តីសម្រេចមួយច្បាប់ត្រូវបានធ្វើជូនភាគីនីមួយៗ។

ALJ អាចផ្តល់ការពន្យារពេលជាក់លាក់លើសពីរយៈពេលកំណត់ 45ថ្ងៃប្រតិទិន ដូចមានរៀបរាប់ខាងលើទៅតាមការស្នើសុំរបស់ភាគីណាមួយ។

សវនាការនីមួយៗត្រូវតែធ្វើឡើងនៅម៉ោង និងទីកន្លែងដែលសមរម្យសម្រាប់អ្នក និងកូនអ្នក។

សេចក្តីសម្រេចនៃសវនាការ

34 CFR § 300.513; WAC 392-172-05105

សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)

សេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការថា តើកូនអ្នកទទួលបានការអប់រំសាធារណៈសមស្របដោយឥតគិតថ្លៃ (FAPE) ឬយ៉ាងណានោះ ត្រូវតែផ្អែកលើមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់។

នៅក្នុងសវនាការដែលអ្នកចោទប្រកាន់ថា ស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានរំលោភនីតិវិធី ALJ អាចរកឃើញថាកូនអ្នកមិនបានទទួល FAPE ក្នុងករណីដែលភាពមិនគ្រប់គ្រាន់នៃនីតិវិធី ៖

1. ជ្រៀតជ្រែកសិទ្ធិរបស់កូនអ្នកក្នុងការទទួលបាន FAPE
2. ជ្រៀតជ្រែកយ៉ាងខ្លាំងលើឱកាសក្នុងការចូលរួមនៅក្នុងដំណើរការធ្វើសេចក្តីសម្រេចទាក់ទងនឹងការផ្តល់ FAPE ដល់កូនអ្នក ឬ
3. ធ្វើឲ្យមានការដកហូតអត្ថប្រយោជន៍នៃការអប់រំ។

ឧតាមការសន្មតនៃច្បាប់

ទោះបីមន្ត្រី ALJ មិនរកឃើញថា មានការរំលោភលើ FAPE ក៏ដោយ ក៏មន្ត្រី ALJ នៅតែអាចបង្គាប់ឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលាអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវទាំងឡាយក្នុងផ្នែកទាក់ទងនឹងនីតិវិធីទទួលបានកិច្ចការពារនៃបទប្បញ្ញត្តិរដ្ឋសហព័ន្ធ ក្រោម Part B នៃ IDEA (34 CFR §§ 300.500 រហូតដល់ 300.536)។

សំណើដោយឡែកសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់

លោកអ្នកអាចដាក់សំណើដោយឡែកមួយសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ទាក់ទងនឹងបញ្ហាមួយដាច់ដោយឡែកពីសំណើសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដែលបានដាក់រួចហើយ។

លទ្ធផល និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាយោបល់ និងសាធារណៈជនទូទៅ

OSPI លុបចោលព័ត៌មានអត្តសញ្ញាណផ្ទាល់ខ្លួនណាមួយ និង៖

1. ផ្តល់លទ្ធផលនិងសេចក្តីសម្រេចនៅក្នុងសវនាការអំពីកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ជូនដល់គណៈកម្មាធិការប្រឹក្សាយោបល់លើការអប់រំពិសេសនៃរដ្ឋវ៉ាស៊ីនតោន (SEAC) **និង**
2. ផ្សព្វផ្សាយលទ្ធផល និងសេចក្តីសម្រេចទាំងនោះជូនសាធារណៈជន។

សេចក្តីសម្រេចស្ថាពរ, បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍

34 CFR §300.514; WAC 392-172A-05115

សេចក្តីសម្រេចដែលបានធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការអំពីកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីវិន័យ) គឺជាសេចក្តីសម្រេចស្ថាពរ រៀបរយលែងតែភាគីណាមួយ (លោកអ្នក

ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលា) មានការពាក់ព័ន្ធក្នុងសវនាការ ប្តឹងឧទ្ធរណ៍លើសេចក្តីសម្រេច តាមរយៈការធ្វើ បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណីទៅតុលាការ ដូចបានរៀបរាប់ខាងក្រោម។

បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី រួមទាំងរយៈពេលនៃការដាក់បណ្តឹងទាំងនោះ

34 CFR §300.516; WAC 392-172A-05115

ទូទៅ

ប្រសិនបើភាគីណាមួយជំទាស់ទៅនឹងលទ្ធផល និងសេចក្តីសម្រេច ដែលធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការ អំពីកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ (រួមទាំងសវនាការទាក់ទងនឹងនីតិវិធីវិន័យផង) ភាគីនោះមាន សិទ្ធិធ្វើបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី ទាក់ទងនឹងបញ្ហាដែលជាកម្មវត្ថុនៃសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាម ច្បាប់។ បណ្តឹងនោះអាចធ្វើឡើងនៅតុលាការរដ្ឋដែលមានយុត្តាធិការ (តុលាការរដ្ឋដែលមានសមត្ថ កិច្ចធ្វើសវនាការលើរឿងក្តីប្រភេទនេះ) ឬនៅតុលាការស្រុកនៃសហរដ្ឋអាមេរិក។ តុលាការស្រុកសហ រដ្ឋអាមេរិក មានសិទ្ធិអំណាចក្នុងការសម្រេចលើបណ្តឹងទាំងឡាយដែលធ្វើឡើងក្រោម Part B នៃ IDEA ដោយមិនគិតអំពីបរិមាណនៃវិវាទ។

អាជ្ញាយុកាល

ភាគីដែលប្តឹងនឹងមានរយៈពេល **90**ថ្ងៃតាមប្រតិទិន ចាប់ពីថ្ងៃនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រី ALJ ដើម្បីដាក់បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី។

នីតិវិធីបន្ថែម

នៅក្នុងបណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី តុលាការ៖

1. ទទួលកំណត់ហេតុនៃកិច្ចដំណើរការនីតិវិធីរដ្ឋបាល។
2. សវនាការលើភ័ស្តុតាងបន្ថែម តាមការស្នើសុំរបស់លោកអ្នក ឬតាមការស្នើសុំរបស់ស្រុក
រដ្ឋបាលសាលា **និង**
3. សំអាងលើសេចក្តីសម្រេចរបស់ខ្លួន ស្តីអំពីភាពលើសលុបនៃភ័ស្តុតាង និងផ្តល់វិធានការ
ដំណោះស្រាយដែលតុលាការយល់ឃើញថាសមស្រប។

វិធាននៃការបកស្រាយ

Part B នៃ IDEA មិនដាក់កម្រិត ឬកំណត់សិទ្ធិ នីតិវិធី និងដំណោះស្រាយ ដែលមានក្រោម
រដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃសហរដ្ឋអាមេរិក ច្បាប់ស្តីពីជនជាតិអាមេរិកមានពិការភាពឆ្នាំ 1990 ចំណងជើង V នៃ
ច្បាប់ស្តីពីការស្តារនីតិវិធីសម្បទា ឆ្នាំ1973 (Part 504) ឬច្បាប់ផ្សេងទៀតនៃរដ្ឋសហព័ន្ធ ដែលការពារ
សិទ្ធិសិស្សនិស្សិតមានពិការភាព។ ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ប្រសិនបើលោកអ្នកដាក់បណ្តឹងរដ្ឋប្បវេណី
ក្រោមច្បាប់ទាំងនេះ ហើយលោកអ្នកស្វែងរកដំណោះស្រាយ ដែលមានចែងក្រោម Part B នៃ IDEA
ផងដែរនោះ នីតិវិធីស្តីអំពីសវនាការលើកិច្ចដំណើរត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ ត្រូវ
តែឈប់ប្រើដូចគ្នានឹងការតម្រូវមួយ ប្រសិនបើលោកអ្នកដាក់បណ្តឹង ក្រោម Part B នៃ IDEA។
នេះមានន័យថា លោកអ្នកអាចមានដំណោះស្រាយ ក្រោមច្បាប់ផ្សេងទៀត ដែលជាន់គ្នាជាមួយនឹង
ដំណោះស្រាយ ដែលស្ថិតក្រោម IDEA ប៉ុន្តែជាទូទៅ ដើម្បីទទួលបានដំណោះស្រាយក្រោមច្បាប់ដទៃ
ទៀតទាំងនោះ លោកអ្នកត្រូវតែប្រើនីតិវិធីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការតាមផ្លូវច្បាប់ឥតលំអៀង ដើម្បី
ទទួលបានដំណោះស្រាយ ដែលមានក្រោម IDEA មុនប្តឹងទៅតុលាការដោយផ្ទាល់។

ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី

34 CFR §300.517; WAC 392-172A-05120

ទូទៅ

ប្រសិនបើលោកអ្នកឈ្នះក្តីក្នុងរឿងរដ្ឋប្បវេណី ហើយមានមេធាវីជាតំណាងនោះ តាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់
ខ្លួន តុលាការអាចសម្រេចឲ្យភាគីចាញ់ក្តីបង់ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីសមស្របឲ្យលោកអ្នក។

នៅក្នុងបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធីណាមួយ ដែលធ្វើឡើងក្រោម Part B នៃ IDEA តាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួន តុលាការអាចសម្រេចឲ្យមេធាវីរបស់លោកអ្នកបង់ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីសមស្របឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឬ OSPI ដែលឈ្នះក្តី ប្រសិនបើមេធាវី៖ (ក) ដែលបានប្តឹង ឬរឿងក្តីដែលតុលាការកម្រើកនោះជារឿងក្តីគ្មានខ្លឹមសារ មិនសមហេតុផល ឬគ្មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ ឬ (ខ) បានបន្តប្តឹងក្រោយពេលដែលបណ្តឹងនោះបានបង្ហាញកាន់ច្បាស់នូវភាពគ្មានខ្លឹមសារ គ្មានហេតុផល សមស្រប ឬគ្មានមូលដ្ឋានច្បាស់លាស់ ឬ

នៅក្នុងបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធីណាមួយ ដែលធ្វើឡើងក្រោម Part B នៃ IDEA តាមឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់ខ្លួន តុលាការអាចសម្រេចឲ្យលោកអ្នក ឬមេធាវីរបស់លោកអ្នកបង់ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីសមស្របឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឬ OSPI ដែលឈ្នះក្តី ប្រសិនបើសំណើរបស់លោកអ្នកសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នោះ ឬរឿងក្តីនោះត្រូវបានបង្ហាញឲ្យឃើញនូវបំណងមិនសមស្របក្រោយមក ដូចជាក្នុងបំណងយាយី បង្កការយឺតយ៉ាវមិនចាំបាច់ ឬបង្កើនការចំណាយមិនចាំបាច់លើបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធី។

ការសម្រេចអំពីប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី

ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី ត្រូវតែផ្អែកលើថ្លៃឈ្នួលទូទៅនៅក្នុងសហគមន៍ ដែលបណ្តឹង ឬសវនាការនោះធ្វើឡើងទាក់ទងនឹងប្រភេទ និងគុណភាពសេវាដែលបានផ្តល់។ ប្រាក់បន្ថែម ឬមេគុណមិន ត្រូវប្រើប្រាស់នៅក្នុងការគណនាប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី ដែលបានសម្រេចហើយនោះទេ។

ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី មិនអាចត្រូវបានផ្តល់ ហើយការចំណាយពាក់ព័ន្ធ មិនអាចត្រូវបានសងវិញទេនៅក្នុងបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធីក្រោម Part B នៃ IDEA ទាក់ទងនឹងសេវាដែលបានប្រើប្រាស់បន្ទាប់ពីផ្តល់ដំណោះស្រាយជាលាយលក្ខណ៍អក្សរជូនលោកអ្នក ប្រសិនបើ៖

1. ការផ្តល់ដំណោះស្រាយនោះធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេល ដែលមានចែងក្នុងវិធាន 68 នៃវិធាននីតិវិធីរដ្ឋប្បវេណីនៃរដ្ឋសហព័ន្ធ ឬ ក្នុងករណីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ឬការពិនិត្យឡើងវិញកម្រិតរដ្ឋ ក្នុងរយៈពេលណាមួយច្រើនជាង 10 ថ្ងៃតាមប្រតិទិន មុនកិច្ចដំណើរការនីតិវិធីចាប់ផ្តើម។
2. ការផ្តល់ដំណោះស្រាយនោះមិនត្រូវបានទទួលយកក្នុងរយៈពេល 10 ថ្ងៃតាមប្រតិទិន និង

3. តុលាការ ឬមន្ត្រី ALJ រកឃើញថា សំណងដែលលោកអ្នកបានទទួលជាចុងក្រោយនោះ មិនសមស្របសម្រាប់លោកអ្នកជាងការផ្តល់ដំណោះស្រាយ។

ថ្វីត្បិតតែមានការកម្រិតទាំងនេះ តុលាការអាចសម្រេចឲ្យផ្តល់ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវី និងការចំណាយ ពាក់ព័ន្ធដល់លោកអ្នកបាន ប្រសិនបើលោកអ្នកឈ្នះក្តី ហើយលោកអ្នកមានហេតុផលសមស្របក្នុង ការប្រោសចោលការផ្តល់ដំណោះស្រាយ។

ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីមិនអាចសម្រេចផ្តល់ជូនបានទេ ទាក់ទងនឹងការប្រជុំណាមួយរបស់ក្រុមការងារ IEP រៀបរយតែការប្រជុំនោះធ្វើឡើងដោយសារកិច្ចដំណើរការរដ្ឋបាល ឬចំណាត់ការរបស់តុលាការ។

ការប្រជុំស្តីអំពីដំណោះស្រាយមួយ ដែលតម្រូវក្រោមនីតិវិធីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាម ច្បាប់ មិនត្រូវចាត់ទុកជាការកោះប្រជុំដោយសារសវនាការរដ្ឋបាល ឬចំណាត់ការតុលាការ ហើយក៏ មិនត្រូវចាត់ទុកជាសវនាការរដ្ឋបាល ឬចំណាត់ការតុលាការ ដើម្បីផ្តល់ប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីទេ។

តុលាការអាចកាត់បន្ថយបរិមាណប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីសមស្របដែលបានសម្រេចផ្តល់ឲ្យ ក្រោម Part B នៃ IDEA ប្រសិនបើតុលាការរកឃើញថា៖

1. ក្នុងអំឡុងពេលបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធី លោកអ្នក ឬមេធាវីរបស់លោកអ្នកបានធ្វើ ឲ្យយឺតយ៉ាងដល់សេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយនៃវិវាទដោយមិនសមហេតុផល។
2. បរិមាណប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីដែលសម្រេចឲ្យផ្តល់ មានចំនួនលើសមិនសមស្របនឹងថ្លៃ ឈ្នួលគិតជាម៉ោង ដែលគិតជាទូទៅនៅក្នុងសហគមន៍ សម្រាប់សេវាស្រដៀងគ្នា នៃមេធាវី ដែលមានជំនាញ កិត្តិយស និងបទពិសោធន៍សមស្របស្រដៀងគ្នា។
3. ពេលវេលាដែលបានចំណាយ និងសេវាច្បាប់ដែលបានផ្តល់ មានកម្រិតច្រើនលើសលប់ បើពិនិត្យអំពីលក្ខណៈនៃបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធី ឬ
4. មេធាវីដែលធ្វើជាតំណាងឲ្យលោកអ្នក មិនបានផ្តល់ឲ្យស្រុករដ្ឋបាលសាលានូវព័ត៌មាន សមស្របនៅក្នុងការជូនដំណឹងអំពីសំណើសុំកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ដូចបាន រៀបរាប់ក្រោមចំនុច **សំណើសុំសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់**។

ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ តុលាការមិនអាចកាត់បន្ថយប្រាក់ថ្លៃឈ្នួលមេធាវីបានទេ ប្រសិនបើតុលាការ រកឃើញថា រដ្ឋ ឬ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា បានធ្វើឲ្យយឺតយ៉ាវមិនសមហេតុផលដល់សេចក្តីសម្រេចចុង ក្រោយនៃបណ្តឹង ឬកិច្ចដំណើរការនីតិវិធី ឬមានការរំលោភបំពានមួយ ក្រោមខនៃនីតិវិធីទទួលបាន កិច្ចការពារនៃ Part B នៃ IDEA។

នីតិវិធីដាក់វិន័យសម្រាប់សិស្សដែលមានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេស

កូនរបស់អ្នកត្រូវបានផ្តល់ការការពារសម្រាប់ការអប់រំពិសេស នៅពេលដែលពួកគាត់ត្រូវបានដាក់វិន័យ។ ការការពារទាំងនេះ រួមបញ្ចូលទាំងនីតិវិធីនៃការដាក់វិន័យ ដែលអនុវត្តចំពោះសិស្សទាំងអស់ផងដែរ។ ការការពារទាំងនេះ ក៏អនុវត្តចំពោះសិស្សដែលមិនទាន់ត្រូវបានរកឃើញថា មានសិទ្ធិទទួលបានការអប់រំពិសេសផងដែរ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានដឹងថា សិស្សនោះនឹងមានសិទ្ធិទទួលបាន។

សិទ្ធិអំណាចរបស់បុគ្គលិកសាលា

34 CFR §300.530; WAC 392-172A-05145

ការកំណត់ករណីនីមួយៗដាច់ដោយឡែក

បុគ្គលិកសាលាអាចពិចារណាស្ថានភាពពិសេសណាមួយតាមគោលការណ៍មួយករណីម្តងៗ នៅពេលកំណត់ថាតើការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំ ដែលធ្វើឡើងស្របតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវខាងក្រោមទាក់ទងនឹងវិន័យ មានលក្ខណៈសមស្របសម្រាប់កូនអ្នក ដែលរំលោភបំពានលើក្រមប្រតិបត្តិរបស់សាលា ឬយ៉ាងណា។

ទូទៅ

ដូចគ្នានឹងកម្រិតមួយដែលពួកគេចាត់វិធានបែបនេះសម្រាប់សិស្សគ្មានពិការភាព បុគ្គលិកសាលាអាចដកកូនរបស់អ្នកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេមិនឲ្យលើសពីរយៈពេល **10ថ្ងៃសិក្សា**ជាបន្តបន្ទាប់ ទៅដាក់ក្នុងបរិយាកាសអប់រំបណ្តោះអាសន្នសមស្របផ្សេងទៀត ដែលជាបរិយាកាសមួយផ្សេងទៀត ឬផ្អាកកូនរបស់អ្នកនៅពេលដែលពួកគេរំលោភបំពានក្រមសីលធម៌សិស្ស។ បុគ្គលិកសាលា ក៏អាចដកកូនអ្នកបន្ថែមទៀតផងដែរចំពោះការប្រព្រឹត្តខុសឆ្គងដាច់ដោយឡែកនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាដដែលនេះ មិនឲ្យលើសពីរយៈពេល **10ថ្ងៃសិក្សា**ជាបន្តបន្ទាប់ ដរាបណាការដកទាំងនោះមិនធ្វើឲ្យផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំ (មើល **ការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំដោយសារចំណាត់ការវិន័យ** សម្រាប់និយមន័យខាងក្រោម)។

នៅពេលកូនអ្នកត្រូវបានដកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេ សម្រាប់រយៈពេលសរុប **10ថ្ងៃសិក្សា**នៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាដដែលនេះ ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែផ្តល់សេវាក្នុងកម្រិតមួយដូចបានតម្រូវខាងក្រោមក្នុងចំណោមដើងរងស្តីពី **សេវាកម្មនានា** ក្នុងអំឡុងពេលថ្ងៃបន្តបន្ទាប់នៃការដកចេញនៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាដដែលនោះ។

អំណាចបន្ថែម

ប្រសិនបើអាកប្បកិរិយាដែលរំលោភបំពានលើក្រមសីលធម៌សិស្សមិនមែនជាអាការៈនៃពិការភាពរបស់កូនអ្នកទេ (មើល **ការកំណត់ពីអាការៈនៃពិការភាព (Manifestation Determination)** ខាងក្រោម) ហើយការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលបានសេវាអប់រំដោយសារវិន័យ មានរយៈពេលលើសពី **10ថ្ងៃសិក្សា**ជាបន្តបន្ទាប់ បុគ្គលិកសាលាអាចអនុវត្តនីតិវិធីដាក់វិន័យចំពោះកូនអ្នកតាមវិធីដូចគ្នា និងសម្រាប់រយៈពេលដូចគ្នានឹងការអនុវត្តចំពោះសិស្សគ្មានពិការភាពដែរ លើកលែងតែសាលាត្រូវផ្តល់សេវាឲ្យកូនអ្នកដូចបានរៀបរាប់ខាងក្រោមផ្នែកស្តីពី **សេវាកម្មនានា**។ ក្រុមការងារ IEP របស់កូនអ្នកកំណត់ពីបរិយាកាសអប់រំបណ្តោះអាសន្នផ្សេងទៀតដើម្បីផ្តល់សេវាជូនកូនអ្នកនៅក្នុងស្ថានភាពនេះ។

សេវាកម្មនានា

សេវាដែលត្រូវផ្តល់ឲ្យកូនអ្នកនៅពេលដែលពួកគេត្រូវបានដកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេ អាចផ្តល់ឲ្យនៅក្នុងបរិយាកាសអប់រំបណ្តោះអាសន្នមួយផ្សេងទៀត។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនតម្រូវឲ្យផ្តល់សេវានានាដល់កូនអ្នកទេ ប្រសិនបើពួកគេត្រូវបានដកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេសម្រាប់រយៈពេល **10ថ្ងៃសិក្សា ឬតិចជាងនេះ** នៅក្នុងឆ្នាំសិក្សានោះ លុះត្រាតែវាផ្តល់សេវាដល់សិស្សគ្មានពិការភាព ដែលត្រូវបានដកចេញស្រដៀងគ្នានេះ។ ប្រសិនបើកូនអ្នកត្រូវបានដកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេសម្រាប់រយៈពេលលើសពី **10ថ្ងៃសិក្សា** កូនអ្នកត្រូវតែ៖

- 1. បន្តទទួលសេវាអប់រំ ដើម្បីឲ្យកូនអ្នកអាចបន្តចូលរួមក្នុងកម្មវិធីអប់រំទូទៅ ទោះបីស្ថិតនៅក្នុងបរិយាកាសមួយផ្សេងទៀត និងដើម្បីឲ្យរីកចម្រើនឈានទៅរកការសម្រេចគោលដៅដែលបានកំណត់នៅក្នុង IEP របស់ពួកគេ **និង**
- 2. ប្រសិនបើអាកប្បកិរិយាកូនអ្នកមិនមែនជាអាការៈពិការភាពរបស់ពួកគេ នោះពួកគេត្រូវតែទទួលបានការវាយតម្លៃពីអាកប្បកិរិយាមុខងារ និងសេវាអន្តរាគមន៍អាកប្បកិរិយា និងការកែ

សម្រួលដែលបានបង្កើតឡើងសម្រាប់ដោះស្រាយការរំលោភបំពានលើអាកប្បកិរិយា ដើម្បីកុំឲ្យកើតឡើងម្តងទៀត តាមលក្ខណៈសមស្រប។

បន្ទាប់ពីកូនអ្នកត្រូវបានដកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេ នៅក្នុងឆ្នាំ សិក្សាដែលសម្រាប់រយៈពេល**10ថ្ងៃសិក្សា** និង**ប្រសិនបើ**ការដកនេះមានរយៈពេល **10ថ្ងៃសិក្សា**ជាបន្ត បន្ទាប់ ឬតិចជាងនេះ **និង**ប្រសិនបើការដកនេះ មិនត្រូវបានកំណត់ថាជាការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិ ទទួលសេវាអប់រំ (មើលនិយមន័យខាងក្រោម) **នោះ** បុគ្គលិកសាលា ដោយមានការប្រឹក្សាយោបល់ ជាមួយគ្រូបស់កុមារយ៉ាងតិចម្នាក់ នឹងកំណត់ទំហំនៃតម្រូវការរបស់សេវាដើម្បីឲ្យកូនអ្នកអាចបន្ត ចូលរួមក្នុងកម្មវិធីសិក្សាអប់រំទូទៅ ទោះបីស្ថិតនៅក្នុងបរិយាកាសមួយផ្សេងទៀត និងដើម្បីឲ្យរីក ចម្រើនឈានទៅរកការសម្រេចគោលដៅ ដែលបានកំណត់នៅក្នុង IEP របស់កូនអ្នក។

ប្រសិនបើការដកនេះ គឺជាការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំ (មើលនិយមន័យខាងក្រោម) ក្រុមការងារ IEP របស់កូនអ្នកកំណត់យកសេវាសមស្របដើម្បីឲ្យកូនអ្នកអាចបន្តចូលរួមក្នុងកម្មវិធី សិក្សាអប់រំទូទៅ ទោះបីស្ថិតក្នុងបរិយាកាសមួយផ្សេងទៀត និងដើម្បីឲ្យរីកចម្រើនឈានទៅរកការ សម្រេចគោលដៅដែលបានកំណត់នៅក្នុង IEP របស់ពួកគេ។

ការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំដោយសារចំណាត់ការវិន័យ

34 CFR §300.536; WAC 392-172A-05155

ការដកកូនរបស់អ្នកចេញពីការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់ពួកគេ គឺជាការផ្លាស់ប្តូរការ កំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំប្រសិនបើ៖

1. ការដកនោះមានរយៈពេលលើសពី 10ថ្ងៃសិក្សាជាបន្តបន្ទាប់ ឬ
2. កូនអ្នកស្ថិតក្រោមការដកចេញជាបន្តបន្ទាប់ ដែលបង្កើតជាគំរូមួយដោយសារ៖
 - a. ការដកជាបន្តបន្ទាប់សរុបមានរយៈពេលលើសពី 10ថ្ងៃសិក្សានៅក្នុងឆ្នាំសិក្សាមួយ។
 - b. អាកប្បកិរិយារបស់កូនអ្នកមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នាយ៉ាងខ្លាំងទៅនឹងឧប្បត្តិហេតុកន្លង មករបស់ពួកគេ ដែលនាំឲ្យមានការដកជាបន្តបន្ទាប់ **និង**
 - c. មានកត្តាបន្ថែមទៀតដែលយកមកពិចារណាដូចជា រយៈពេលនៃការដកមួយលើកៗ រយៈ ពេលសរុបដែលកូនអ្នកត្រូវបានដកចេញ និងគម្លាតនៃការដកពីមួយទៅមួយ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលាកំណត់ថា តើគំរូនៃការដកនោះ ធ្វើឲ្យមានការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវា អប់រំតាមគោលការណ៍មួយករណីម្តងៗ ឬយ៉ាងណា និងស្ថិតក្រោមការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញតាមសវនា ការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ និងនីតិវិធីតុលាការប្រសិនបើអ្នកមិនយល់ស្រប។

ការជូនដំណឹង

នៅថ្ងៃដែលស្រុករដ្ឋបាលសាលាធ្វើសេចក្តីសម្រេចដកចេញដែលជាការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួល សេវាអប់រំសម្រាប់កូនអ្នក ដោយសារការរំលោភបំពានលើក្រមសីលធម៌សិស្ស ស្រុករដ្ឋបាលសាលា ត្រូវតែជូនដំណឹងអ្នកអំពីសេចក្តីសម្រេចនោះ ហើយផ្តល់សេចក្តីជូនដំណឹងស្តីពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធី ដល់អ្នក។

ការកំណត់ពីអាការៈនៃពិការភាព

នៅក្នុងរយៈពេល **10ថ្ងៃសិក្សា**នៃការសម្រេចណាមួយចំពោះការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវា អប់រំ (មើល *ការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំដោយសារចំណាត់ការវិន័យ*) របស់កូនអ្នក ដោយសារការរំលោភក្រមសីលធម៌សិស្ស ស្រុករដ្ឋបាលសាលា និងសមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុមការងារ កម្មវិធី IEP ដែលកំណត់ដោយអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែពិនិត្យឡើងវិញលើគ្រប់ព័ត៌មាន ពាក់ព័ន្ធទាំងអស់នៅក្នុងឯកសារកូនអ្នក រួមទាំងកម្មវិធី IEP របស់ពួកគេ ការអង្កេតរបស់គ្រូណាម្នាក់ និងព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធណាមួយ ដែលបានផ្តល់ដោយអ្នកសម្រាប់កំណត់៖

- 1. ថា តើការប្រព្រឹត្តនោះបង្កឡើងដោយ ឬមានទំនាក់ទំនងដោយផ្ទាល់ និងសំខាន់ទៅនឹងពិការ ភាពរបស់កូនអ្នកឬយ៉ាងណា **ឬ**
- 2. ថា តើការប្រព្រឹត្តនោះគឺជាលទ្ធផលផ្ទាល់នៃការខកខានរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាក្នុងការអនុ វត្តកម្មវិធី IEP របស់កូនអ្នកឬយ៉ាងណា។

ប្រសិនបើសមាជិកពាក់ព័ន្ធនៃក្រុមការងារកម្មវិធី IEP នៃកូនរបស់លោកអ្នក រួមទាំងលោកអ្នក កំណត់ ថា បានបំពេញលក្ខខណ្ឌទាំងនោះហើយ ការប្រព្រឹត្តនោះត្រូវតែកំណត់ថា ជាសញ្ញាណបណ្ណាលមក ពីពិការភាពរបស់លោកអ្នក។

ប្រសិនបើក្រុមការងារដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ សម្រេចចិត្តថា ការប្រព្រឹត្តនោះគឺជាលទ្ធផលដោយ ផ្ទាល់នៃការខកខានរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលាក្នុងការអនុវត្តកម្មវិធី IEP ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវតែ ចាត់វិធានការណ៍ជាបន្ទាន់ ដើម្បីដោះស្រាយភាពចន្លោះប្រហោងទាំងនោះ។

ការកំណត់ឥរិយាបថដែលជាសញ្ញាណបណ្ណាលមកពីពិការភាពរបស់សិស្ស

នៅពេលក្រុមការងារនេះ រួមទាំងលោកអ្នកផង សម្រេចថា ការប្រព្រឹត្តនោះគឺជាសញ្ញាណ បណ្ណាលមកពីពិការភាពនៃកូនរបស់លោកអ្នក ក្រុមការងារ IEP ត្រូវតែ៖

1. ធ្វើការវាយតម្លៃមុខងារឥរិយាបថ លុះត្រាតែស្រុករដ្ឋបាលសាលាបានបញ្ចប់ការវាយតម្លៃមុខងារឥរិយាបថ មុនពេលឥរិយាបថដែលនាំឲ្យមានការផ្លាស់ប្តូរនូវការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំនោះបានកើតឡើង និងអនុវត្តផែនការអន្តរាគមន៍ឥរិយាបថសម្រាប់កូនលោកអ្នក ឬ
2. ប្រសិនបើផែនការអន្តរាគមន៍ឥរិយាបថ ត្រូវបានបង្កើតរួចហើយ ចូរពិនិត្យឡើងវិញនូវ ផែនការអន្តរាគមន៍ឥរិយាបថ ហើយកែសម្រួលវាតាមការចាំបាច់ ដើម្បីដោះស្រាយឥរិយាបថកូនរបស់លោកអ្នក។

លើកលែងតែបានរៀបរាប់ខាងក្រោម ក្រោមចំណងជើងរងអំពី **ស្ថានភាពពិសេស** ស្រុករដ្ឋបាលសាលាត្រូវបញ្ជូលកូនរបស់លោកអ្នកត្រឡប់ទៅកាន់ការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំ ដែលគាត់ត្រូវបានដកចេញកន្លងមក រៀបរយលែងតែលោកអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលសាលាយល់ព្រមទៅនឹងការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំថាវាជាផ្នែកមួយនៃការកែប្រែផែនការអន្តរាគមន៍ឥរិយាបថ។

ស្ថានភាពពិសេស

បុគ្គលិកសាលាអាចដកកូនរបស់លោកអ្នកទៅដាក់ក្នុងបរិយាកាសអប់រំជម្រើសបណ្តោះអាសន្នមួយ (ដែលកំណត់ដោយក្រុមការងារកម្មវិធី IEP របស់សិស្ស) សម្រាប់រយៈពេលរហូតដល់ 45ថ្ងៃនៃថ្ងៃសិក្សាដោយមិនគិតអំពីថា តើឥរិយាបថកូនរបស់លោកអ្នកស្តែងចេញពីសញ្ញាណមួយនៃពិការភាពរបស់ខ្លួន ឬអត់ ប្រសិនបើគាត់៖

1. កាន់អាវុធ (ចូរមើលនិយមន័យខាងក្រោម) ចូលសាលា ឬមានអាវុធនៅសាលា នៅក្នុងបរិវេណសាលា ឬនៅក្នុងពិធីផ្លូវការរបស់សាលា ក្រោមយុត្តាធិការរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា។
2. មាន ឬដឹងពីការប្រើប្រាស់គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់ (ចូរមើលនិយមន័យខាងក្រោម) ឬលក់ ឬស្នើឲ្យលក់សារធាតុហាមឃាត់ (ចូរមើលនិយមន័យខាងក្រោម) ខណៈពេលនៅក្នុងសាលា នៅក្នុងបរិវេណសាលា ឬក្នុងពិធីផ្លូវការរបស់សាលា ក្រោមយុត្តាធិការរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឬ
3. បានបង្ករបួសស្នាមរាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ (ចូរមើលនិយមន័យខាងក្រោម) ទៅលើបុគ្គលម្នាក់ផ្សេងទៀត ខណៈពេលនៅសាលា នៅក្នុងបរិវេណសាលា ឬក្នុងពិធីផ្លូវការរបស់សាលា ក្រោមយុត្តាធិការរបស់ស្រុករដ្ឋបាលសាលា។

និយមន័យ

- សារធាតុហាមឃាត់ មានន័យថា គ្រឿងញៀន ឬសារធាតុផ្សេងទៀត ដែលកំណត់ក្រោមតារាង I, II, III, IV ឬ V ក្នុង Part 202 (c) នៃច្បាប់ស្តីពីសារធាតុហាមឃាត់ (21 U.S.C. 812 (c))។
- គ្រឿងញៀនខុសច្បាប់ មានន័យថា សារធាតុហាមឃាត់ ប៉ុន្តែមិនរួមបញ្ចូលសារធាតុហាមឃាត់ណា ដែលត្រូវបានគ្រប់គ្រងស្របច្បាប់ ឬបានប្រើប្រាស់ក្រោមការត្រួតពិនិត្យពីអ្នកជំនាញថែទាំសុខភាពមានអាជ្ញាប័ណ្ណ ឬត្រូវបានគ្រប់គ្រងស្របច្បាប់ ឬបានប្រើប្រាស់ក្រោមអាជ្ញាធរផ្សេងទៀតក្រោមច្បាប់នោះ ឬក្រោមខប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយផ្សេងទៀតនៃច្បាប់សហព័ន្ធទេ។
- ការបង្ករបួសស្នាមរាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ មានន័យថា របួសស្នាមរាងកាយ ដែលទាក់ទងនឹងគ្រោះថ្នាក់ដល់ស្លាប់ ការឈឺចុកចាប់រាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ ការធ្វើឲ្យពិការរាងកាយជាក់ស្តែងយូរអង្វែង ឬការបាត់បង់ ឬធ្វើឲ្យចុះខ្សោយមុខងារនៃអវៈយវៈនៃរាងកាយ រាងកាយ ឬសមត្ថភាពសតិបញ្ញាស្មារតីយូរអង្វែង។
- អាវុធ មានន័យថា អាវុធ ឧបករណ៍ បរិក្ខារ សម្ភារៈ ឬសារធាតុ អ្វីដែលមានជីវិត ឬគ្មានជីវិត ដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់សម្រាប់ ឬអាចបណ្តាលឲ្យស្លាប់ ឬបង្ករបួសស្នាមរាងកាយធ្ងន់ធ្ងរ លើកលែងតែកាំបិតដាក់ក្នុងហោបៅ មានផ្លែប្រវែងខ្លីជាងពីរអ៊ីងកន្លះ។

ការកំណត់បរិយាកាស

34 CFR § 300.531; WAC 392-172A-05150

ក្រុមការងារ IEP ត្រូវតែកំណត់បរិយាកាសអប់រំដើម្បីសម្រេចបាននូវលទ្ធផលសិក្សាដែលជាការផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំ និងការដកសិស្សក្រោមផ្នែកនិយាយអំពី **សិទ្ធិសម្រេចបន្ថែម** និង **ស្ថានភាពពិសេស** ខាងលើ។

នីតិវិធីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់សម្រាប់វិន័យ

34 CFR § 300.532; WAC 392-172A-05160

លោកអ្នកអាចស្នើសុំសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនយល់ព្រមជាមួយនឹង៖

1. សេចក្តីសម្រេចណាមួយទាក់ទងនឹងការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំ ដែលបានធ្វើឡើងក្រោម ខប្បញ្ញត្តិនានានៃវិន័យ ឬ
2. កិច្ចដំណើរការកំណត់ឥរិយាបថសិស្សបណ្ណាលមកពីពិការភាពដែលបានរៀបរាប់ខាងលើ។

ស្រុករដ្ឋបាលសាលា អាចធ្វើសំណើសុំសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ប្រសិនបើខ្លួន ជឿជាក់ថា ការរក្សាការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្នរបស់កូនលោកអ្នក ទំនងជាបង្កឲ្យមាន របួសស្នាមដល់កូនលោកអ្នក ឬអ្នកដទៃ។

សូមមើលផ្នែក៖ **នីតិវិធីសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់** សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែមស្តីពីការ ដាក់សំណើសុំធ្វើសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់។

សិទ្ធិអំណាចរបស់មន្ត្រីរដ្ឋបាលសវនាការ (ALJ)

ALJ មួយរូប ត្រូវដំណើរការសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ និងធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្ត។ មន្ត្រី ALJ អាច៖

1. បញ្ជូនកូនរបស់លោកអ្នកត្រឡប់ទៅកាន់ការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំ ដែលគាត់ឬនាងត្រូវបាន ដកកន្លងមក ប្រសិនបើមន្ត្រី ALJ កំណត់ថា ការដកនោះរំលោភបំពានដល់លក្ខខណ្ឌតម្រូវ ដែលបានរៀបរាប់ ក្រោមចំនុច **សិទ្ធិអំណាចរបស់បុគ្គលិកសាលា** ឬប្រសិនបើមន្ត្រី ALJ កំណត់ ថាឥរិយាបថកូនរបស់លោកអ្នក បង្ហាញពីសញ្ញាណមួយបណ្ណាលមកពីពិការភាពរបស់នាង ឬ របស់គាត់ ឬ
2. ចេញសេចក្តីបង្គាប់ឲ្យផ្លាស់ប្តូរការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំនៃកូនរបស់លោកអ្នកទៅជាក់ ក្នុងបរិយាកាសអប់រំដម្រើសបណ្តោះអាសន្នសមស្របមួយ សម្រាប់រយៈពេលជាង 45 ថ្ងៃនៃថ្ងៃ សិក្សា ប្រសិនបើមន្ត្រី ALJ នោះកំណត់ថា ការរក្សាការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំបច្ចុប្បន្ននៃ របស់កូនលោកអ្នក ទំនងជាបង្កឲ្យមានរបួសស្នាមដល់កូនលោកអ្នក ឬអ្នកដទៃ។

នីតិវិធីសវនាការទាំងនេះ អាចធ្វើឡើងដដែលៗ ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលសាលាជឿជាក់ថា ការបញ្ជូន កូនលោកអ្នកត្រឡប់ទៅកាន់ការកំណត់សិទ្ធិទទួលសេវាអប់រំដំបូង ទំនងជាបង្កឲ្យមានរបួសស្នាមដល់ កូនលោកអ្នក ឬអ្នកដទៃ។

នៅពេលលោកអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលា ស្នើសុំសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ សំណើនោះ ត្រូវគោរពតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ ដែលបានរៀបរាប់ក្រោមចំនុច **នីតិវិធីនៃសំណើសុំធ្វើ**

សវនាការលើកិច្ច ដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ និងសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ លើកលែងតែ៖

1. សវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់នោះ ត្រូវបានពន្លឿន ហើយត្រូវកើតឡើងក្នុង រយៈពេល **20**ថ្ងៃសិក្សានៃថ្ងៃស្នើសុំសវនាការ។ មន្ត្រី ALJ ត្រូវចេញសេចក្តីសម្រេចក្នុងរយៈ ពេល **10**ថ្ងៃនៃថ្ងៃសិក្សា បន្ទាប់ពីសវនាការ។
2. លុះត្រាតែលោកអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលា យល់ព្រមជាលាយលក្ខណ៍អក្សរក្នុងការបោះបង់ សិទ្ធិចូលរួមប្រជុំ ឬយល់ព្រមប្រើប្រាស់ការសម្រុះសម្រួល ការប្រជុំរកដំណោះស្រាយមួយត្រូវ តែធ្វើឡើងក្នុងរយៈពេល**ប្រាំពីរ**ថ្ងៃតាមប្រតិទិន គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលលោកអ្នកដាក់សំណើសុំ សវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ជាមួយ OSPI និងស្រុករដ្ឋបាលសាលា។ សវនាការអាចដំណើរការទៅបាន លុះត្រាបញ្ហាត្រូវបានដោះស្រាយដោយការពេញចិត្តពីភាគី ទាំងពីរ ក្នុងរយៈពេល **15**ថ្ងៃចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានសំណើសុំសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវ តាមច្បាប់។
3. OSPI បានកំណត់ពេលវេលា **2**ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ សម្រាប់ការបង្ហាញភស្តុតាងបញ្ជាក់ នៅពេល លោកអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលសាលាដាក់សំណើសុំពន្លឿនសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវ តាមច្បាប់ (សម្រាប់វិន័យ)។

លោកអ្នក ឬ ស្រុករដ្ឋបាលសាលា អាចផ្តួចផ្តើមឲ្យមានចំណាត់ការស៊ីវិលមួយ ជំទាស់ទៅនឹងការ សម្រេចធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដែលបានពន្លឿន ដូចគ្នានឹងអ្វី ដែលពួកគេជំទាស់នឹងការសម្រេចធ្វើឡើងនៅក្នុងសវនាការលើកិច្ចដំណើរការត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ ទាក់ ទងនឹងចំណាត់ការវិន័យនៃការអប់រំពិសេស។ (ចូរមើល **ការភ័យសុខចិត្ត** ខាងលើ)។

កន្លែងអប់រំកូនអ្នកក្នុងពេលធ្វើសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ឆាប់រហ័ស

34 CFR §300.533; WAC 392-172A-05165

នៅពេលអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលបានដាក់សំណើធ្វើសវនការនីតិវិធីត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាវិន័យ លើកលែងករណីអ្នក និងស្រុករដ្ឋបាលមានការយល់ព្រមផ្សេងពីនេះ កូនអ្នកចាំបាច់ត្រូវបន្តទទួលការអប់រំជំនួសបណ្តោះអាសន្ន ដោយរង់ចាំសេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីសវនការ ឬរហូតដល់ពេលផុតកំណត់រយៈពេលដកចេញពីសាលា ដូចត្រូវបានរៀបរាប់ក្រោមសារបាន *សិទ្ធិអំណាចរបស់បុគ្គលិកសាលារៀន* ដោយត្រូវអនុវត្តតាមករណីមួយណាដែលកើតឡើងមុន។

កិច្ចការពារសម្រាប់សិស្សដែលមិនគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ ផ្សេងៗ

34 CFR §300.534; WAC 392-172A-05170

ទូទៅ

ប្រសិនបើកូណអ្នកមិនទាន់ត្រូវបានកំណត់ថាគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ហើយបានរំលោភទៅលើក្រមសីលធម៌សិស្ស អ្នកអាចបញ្ជាក់ពីកិច្ចការពារតាមនីតិវិធីជូនកូនអ្នក ប្រសិនបើមានការកំណត់ថាស្រុករដ្ឋបាលបានដឹងថាកូនអ្នកគប្បីត្រូវបានវាយតម្លៃ និងកំណត់ថាគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលសេវាអប់រំពិសេស មុនពេលការប្រព្រឹត្តិដែលនាំដល់ការចាត់វិធានការវិន័យ។

មូលដ្ឋាននៃការដឹងព្រមព្រៀងសម្រាប់បញ្ហាវិន័យ

ស្រុករដ្ឋបាលចាំបាច់ត្រូវបានចាត់ទុកថាបានដឹងថាកូនអ្នកគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលការអប់រំពិសេស ប្រសិនបើមុនពេលការប្រព្រឹត្តិដែលនាំដល់ការចាត់វិធានការវិន័យ ៖

1. អ្នកបានបង្ហាញពីក្តីបារម្ភជាលាយលក្ខណ៍អក្សរថាកូនអ្នកត្រូវការការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធ ទៅកាន់បុគ្គលិកត្រួតពិនិត្យ ឬរដ្ឋបាលនៃស្រុករដ្ឋបាលសាលា ឬទៅកាន់គ្រូបង្រៀនរបស់កូនអ្នក។

2. អ្នកបានស្នើសុំធ្វើការវាយតម្លៃពាក់ព័ន្ធនឹងលក្ខណៈសម្បត្តិសម្រាប់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ក្រោយម Part B នៃ IDEA ឬ
3. គ្រូបង្រៀនរបស់កូនអ្នក ឬបុគ្គលិកស្រុករដ្ឋបាលផ្សេងទៀត បានបង្ហាញពីក្តីបារម្ភពីទម្រង់ ឥរិយាបថរបស់កូនអ្នក ដោយផ្ទាល់ទៅកាន់នាយកផ្នែកអប់រំពិសេសនៃស្រុករដ្ឋបាល ឬទៅកាន់ បុគ្គលិកត្រួតពិនិត្យនៃស្រុករដ្ឋបាល។

ករណីលើកលែង

ស្រុករដ្ឋបាលនឹងមិនត្រូវចាត់ទុកថាបានដឹងឮ ប្រសិនបើ ៖

1. អ្នកមិនបានអនុញ្ញាតឲ្យធ្វើការវាយតម្លៃកូនអ្នក ឬអ្នកបានបដិសេធមិនទទួលយកសេវាអប់រំពិសេស ឬ
2. កូនអ្នកត្រូវបានវាយតម្លៃ ហើយកំណត់ថាមិនគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលសេវាអប់រំពិសេស។

លក្ខខណ្ឌត្រូវអនុវត្តក្នុងករណីគ្មានមូលដ្ឋាននៃការដឹងឮ

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលមិនបានដឹងថាកូនអ្នកគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលការអប់រំពិសេស មុនពេលចាត់វិធានការវិន័យចំពោះកូនអ្នក ដូចត្រូវបានរៀបរាប់ខាងលើក្រោមអនុសាសនា **មូលដ្ឋាននៃការដឹងឮសម្រាប់បញ្ហាវិន័យ** និង **ករណីលើកលែង** នោះកូនអ្នកអាចត្រូវទទួលរងការចាត់វិធានការវិន័យដែលត្រូវអនុវត្តចំពោះសិស្សគ្មានពិការភាព ដែលបានចូលរួមក្នុងការប្រព្រឹត្តប្រភេទដូចគ្នា។

ក៏ប៉ុន្តែ ប្រសិនបើអ្នក ឬស្រុករដ្ឋបាលស្នើសុំធ្វើការវាយតម្លៃកូនអ្នកក្នុងពេលដែលកូនអ្នកទទួលរង ការចាត់វិធានការវិន័យ នោះការវាយតម្លៃចាំបាច់ត្រូវធ្វើឡើងយ៉ាងឆាប់រហ័ស។

រហូតដល់ពេលការវាយតម្លៃត្រូវបានបញ្ចប់ កូនអ្នកត្រូវបន្តទទួលការអប់រំតាមការកំណត់ដោយថ្នាក់ដឹកនាំសាលារៀន ដែលអាចរួមមានការផ្អាក ឬបណ្តេញកូនអ្នកចេញពីសាលាដោយគ្មានការផ្តល់សេវាអប់រំ។

ប្រសិនបើកូនអ្នកត្រូវបានកំណត់ថាគ្រប់លក្ខណៈសម្បត្តិទទួលសេវាអប់រំពិសេស ដោយពិចារណាទៅលើព័ត៌មានទទួលបានពីការវាយតម្លៃដែលធ្វើឡើងដោយស្រុករដ្ឋបាល និងព័ត៌មានដែលអ្នកបានផ្តល់ជូន នោះស្រុករដ្ឋបាលចាំបាច់ត្រូវផ្តល់ការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធដល់កូនអ្នក ហើយត្រូវអនុវត្តតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវផ្នែកវិន័យដែលត្រូវបានរៀបរាប់ខាងលើ។

ការបញ្ជូនបន្ត និងវិធានការរបស់អាជ្ញាធរអនុវត្តច្បាប់ និងអាជ្ញាធរយុត្តិធម៌

34 CFR §300.535; WAC 392-172A-05175

Part B នៃ IDEA មិនបាន ៖

1. ហាមឃាត់មិនអោយស្រុករដ្ឋបាលសាលារៀនការណ៍អំពីបទល្មើសប្រព្រឹត្តដោយកូនអ្នក ដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីទទួលបានការអប់រំពិសេស ទៅកាន់អាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ សមស្រប ឬ
2. ទប់ស្កាត់អាជ្ញាធរអនុវត្តច្បាប់ និងអាជ្ញាធរយុត្តិធម៌របស់រដ្ឋពីការអនុវត្តការទទួលខុសត្រូវរបស់ ពួកគេពាក់ព័ន្ធការអនុវត្តច្បាប់សហព័ន្ធ និងច្បាប់រដ្ឋចំពោះបទល្មើសដែលប្រព្រឹត្តដោយកូន អ្នក។

ការបញ្ជូនកំណត់ត្រា

ប្រសិនបើស្រុករដ្ឋបាលរាយការណ៍អំពីបទល្មើសណាមួយដែលប្រព្រឹត្តដោយកូនអ្នក ស្រុករដ្ឋបាល ៖

1. ចាំបាច់ត្រូវធានាថាសំណៅចម្លងនៃកំណត់ត្រានៃការអប់រំពិសេស និងកំណត់ត្រាផ្នែកវិន័យ របស់ កូនអ្នកត្រូវបានបញ្ជូនចេញជាមូលដ្ឋានពិចារណាដោយអាជ្ញាធរដែលស្រុករដ្ឋបាលធ្វើ ការរាយការណ៍ជូន **និង**
2. អាចបញ្ជូនសំណៅចម្លងនៃកំណត់ត្រានៃការអប់រំពិសេស និងកំណត់ត្រាផ្នែកវិន័យរបស់កូន អ្នក ក្នុងកម្រិតមួយដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយ FERPA តែប៉ុណ្ណោះ។

លក្ខខណ្ឌតម្រូវនៃការស្វែងរកទឹកនៃសិក្សាដោយឪពុកម្តាយរបស់សិស្ស

ក្នុងសាលាឯកជន ដោយ ការចំណាយសាធារណៈ

CFR § 300.148; WAC 392-172A-04115

ប្រសិនបើអ្នកយល់ឃើញថាស្រុករដ្ឋបាលសាលារបស់អ្នកមិនអាចផ្តល់ FAPE ដល់កូនអ្នក ហើយអ្នក ជ្រើសរើសចុះឈ្មោះអោយកូនអ្នកចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជន ដោយគ្មានការយល់ព្រមរបស់ស្រុក រដ្ឋបាល អ្នកចាំបាច់ត្រូវអនុវត្តតាមជំហានជាក់លាក់មួយចំនួនដើម្បីស្នើសុំការសងប្រាក់ពីស្រុក រដ្ឋបាល សម្រាប់ការចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលាឯកជននោះ។

ការសងប្រាក់សម្រាប់ការចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលាឯកជន

ប្រសិនបើកាលពីគ្រាមុន កូនអ្នកបានទទួលការអប់រំពិសេស និងសេវាពាក់ព័ន្ធនានាពីស្រុករដ្ឋបាលសាលា ហើយអ្នកជ្រើសរើសចុះឈ្មោះអោយកូនអ្នកចូលរៀនក្នុងសាលាឯកជន កម្រិតបឋមសិក្សា ឬមធ្យមសិក្សា ដោយគ្មានការយល់ព្រម ឬបញ្ជូនបន្តរបស់ស្រុករដ្ឋបាល តុលាការ ឬ ALJ អាចស្នើសុំអោយស្រុករដ្ឋបាលសងប្រាក់ជូនអ្នកសម្រាប់ការចំណាយលើការចុះឈ្មោះចូលរៀនរបស់កូនអ្នក ប្រសិនបើតុលាការ ឬ ALJ រកឃើញថាស្រុករដ្ឋបាលសាលាមិនបានផ្តល់ FAPE ដល់កូនអ្នកទាន់ពេលវេលា មុនពេលចុះឈ្មោះចូលរៀននេះ ហើយការចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលាឯកជននេះមានលក្ខណៈសមស្រប។ តុលាការ ឬ ALJ អាចកំណត់ថាការចុះឈ្មោះចូលរៀននៅសាលាឯកជនរបស់កូនអ្នកមានលក្ខណៈសមស្រប បើទោះបីជាការធ្វើបែបនេះមិនសមស្របតាមស្តង់ដាររដ្ឋ ដែលគ្របដណ្តប់លើការអប់រំដែលផ្តល់ជូនដោយស្រុករដ្ឋបាលក៏ដោយ។

កម្រិតនៃការសងប្រាក់

ចំនួននៃការសងប្រាក់ដូចមានរៀបរាប់ក្នុងកថាខ័ណ្ឌខាងលើ អាចត្រូវបានកាត់បន្ថយ ឬបដិសេធ ៖

1. ប្រសិនបើ ៖ (ក) នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ IEP ចុងក្រោយដែលអ្នកបានចូលរួមមុនពេលអ្នកឈប់អោយកូនអ្នកទៅរៀននៅសាលាសារដ្ឋ អ្នកមិនបានប្រាប់ក្រុមការងារ IEP ថាអ្នកបានប្រានចោលការរកកន្លែងសិក្សាជូនកូនអ្នកដែលត្រូវបានស្នើឡើងដោយស្រុករដ្ឋបាលដើម្បីផ្តល់ FAPE ដល់កូនអ្នក រួមមាន ការថ្លែងប្រាប់ពីក្តីបារម្ភរបស់អ្នក និងគោលបំណងរបស់អ្នកក្នុងការចុះឈ្មោះអោយកូនអ្នកចូលរៀន ក្នុងសាលាឯកជន ក្រោមបន្ទុកចំណាយរបស់រដ្ឋ ឬ (ខ) យ៉ាងហោចណាស់រយៈពេល១០ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ (រាប់បញ្ចូលទាំងថ្ងៃឈប់សម្រាកចំថ្ងៃធ្វើការ) មុនពេលអ្នកឈប់អោយកូនអ្នកទៅរៀននៅសាលារដ្ឋ អ្នកមិនបានផ្តល់ការជូនដំណឹងអំពីព័ត៌មាននោះជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់ស្រុករដ្ឋបាល។
2. ប្រសិនបើមុនពេលអ្នកឈប់អោយកូនអ្នកទៅរៀននៅសាលារដ្ឋ ស្រុករដ្ឋបាលបានផ្តល់ជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់អ្នក អំពីគោលបំណងធ្វើការវាយតម្លៃកូនរបស់អ្នក (រួមមានការថ្លែងអំពីគោលបំណងនៃការវាយតម្លៃដែលមានលក្ខណៈសមសុរម និងសមហេតុផល) ប៉ុន្តែអ្នកមិនបានបញ្ជូន កូនអ្នកអោយគេវាយតម្លៃ ឬ
3. នៅពេលដែលតុលាការរកឃើញថាសកម្មភាពរបស់អ្នកមិនសមហេតុផល។

ក៏ប៉ុន្តែ ចំនួននៃការសងប្រាក់ ៖

1. មិនអាចកាត់បន្ថយ ឬបដិសេធដាច់ខាត ដោយសារការខកខានមិនបានផ្តល់ការជូនដំណឹង ប្រសិនបើ ៖ (ក) សាលាបានរាំងស្ទះមិនអោយអ្នកផ្តល់ការជូនដំណឹង (ខ) អ្នកមិនបានទទួល ការជូនដំណឹងអំពី ការទទួលខុសត្រូវរបស់អ្នកក្នុងការផ្តល់ការជូនដំណឹងដូចមានរៀបរាប់ខាង លើ ឬ (គ) អនុលោមភាព ជាមួយនឹងលក្ខខណ្ឌតម្រូវខាងលើ អាចនឹងបណ្តាលអោយមាន គ្រោះថ្នាក់ដល់រាងកាយកូនអ្នក **និង**
2. មិនអាចត្រូវបានកាត់បន្ថយ ឬបដិសេធតាមឆន្ទានុសិទ្ធិនៃតុលាការ ALJ ដោយសារការ ខកខានរបស់អ្នកក្នុងការផ្តល់ការជូនដំណឹងតាមការតម្រូវ ប្រសិនបើ ៖ (ក) អ្នកមិនចេះអក្សរ ឬមិនអាចសរសេរភាសាអង់គ្លេស ឬ (ខ) អនុលោមភាពជាមួយនឹងលក្ខខណ្ឌតម្រូវខាងលើ អាចបណ្តាលអោយមានផលប៉ះពាល់ផ្លូវចិត្តធ្ងន់ធ្ងរដល់កូនអ្នក។

ប្រភពជំនួយ

ប្រសិនបើលោកអ្នកមានសំណួរអំពីនីតិវិធីទទួលបានកិច្ចការពារ សូមអញ្ជើញទាក់ទងស្រុករដ្ឋបាល
សាលា ឬ OSPI សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម

OSPI
P.O Box 47200
Olympia, Washington 98504
(360)725-6075
speced@k12.wa.us
<http://www.k12.wa.us/SpecialEd/default.aspx>
<http://www.k12.wa.us/SpecialEd/Families/Assistance.aspx>

អង្គការទទួលមូលនិធិពីសាធារណៈជនទាំងនេះ អាចផ្តល់ព័ត៌មានបន្ថែមអំពីសេវាអប់រំពិសេសនៅរដ្ឋ
វ៉ាស៊ីនតោន (Washington State)៖

- [Partnerships for Action Voices for Empowerment \(PAVE\)](#)
6316 So. 12th St.
Tacoma, WA 98465
(800) 5-PARENT (v/tty)
អ៊ីម៉ែល: pave@wapave.org
វេបសាយ: <http://www.wapave.org/>

- [The Office of the Education Ombuds](#)
155 N.E. 100th St. #210
Seattle, WA 98125
(866) 297-2597
អ៊ីម៉ែល: OEInfo@gov.wa.gov
វេបសាយ: <http://www.governor.wa.gov/oeo/>